



Bilancio Sociale 2020



Avanti tutta per il nostro Paese

Rosa Maria Mistretta

Descrizione

Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione

SEZIONE 1 - PREMESSA

Obiettivi

Destinatari principali

Metodologia adottata per la redazione

Riferimenti normativi

Data e modalità di approvazione

SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA E SUGLI AMMINISTRATORI

Scopo sociale

Oggetto sociale

Dati anagrafici e forma giuridica

Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo

Settore di attività

Composizione della base sociale

Regolamento interno

SEZIONE 3 - RELAZIONE DI MISSIONE

Finalità istituzionali

Obiettivi e strategia

Ambito territoriale

SEZIONE 4 - STRUTTURA DI GOVERNO DELLA COOPERATIVA

Processi decisionali e di controllo

L'Assemblea dei soci

Relazione sulla vita associativa

SEZIONE 5 - I PORTATORI DI INTERESSI

Portatori di interessi interni

Portatori di interessi esterni

SEZIONE 6 – COMPAGINE LAVORO

Informazioni sulla forza lavoro

Altre figure

SEZIONE 7 - ESAME DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA

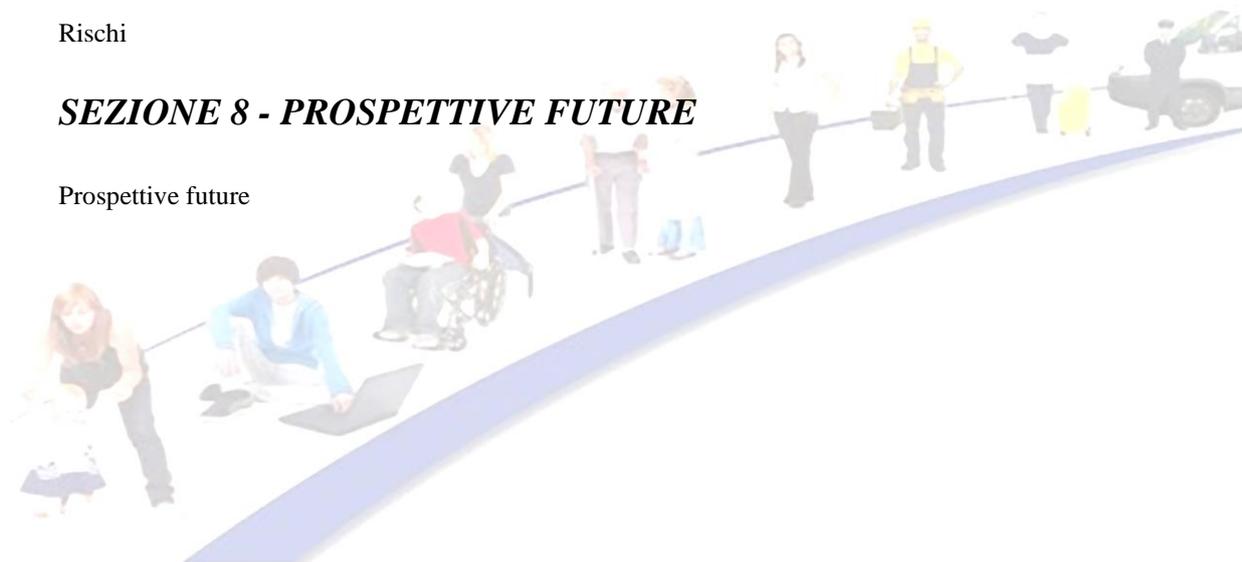
Ammontare e composizione del fatturato

Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta

Rischi

SEZIONE 8 - PROSPETTIVE FUTURE

Prospettive future



RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dopo 10 anni per AURORA la parola chiave è ancora il **consolidamento e la riorganizzazione** che vuol dire ancora di più coinvolgimento dei lavoratori e la soddisfazione dei nostri clienti.

Devo ammettere con moderato orgoglio che la nostra Cooperativa è riuscita a raggiungere importanti traguardi ma quello più soddisfacente per la fatica immensa in questo mare di burocrazia

Trovare lavoro per dare lavoro, ma solo se investiamo di più sulla formazione sia tecnico professionale che sulla sicurezza. Lavorare in sicurezza non è solo il rispetto di una norma legislativa ma il presupposto per il rispetto della persona e paradossalmente per fare meglio il lavoro.

Anche l'esercizio 2020 ha inoltre confermato il trend positivo di crescita della cooperativa registrando un ulteriore aumento di fatturato.

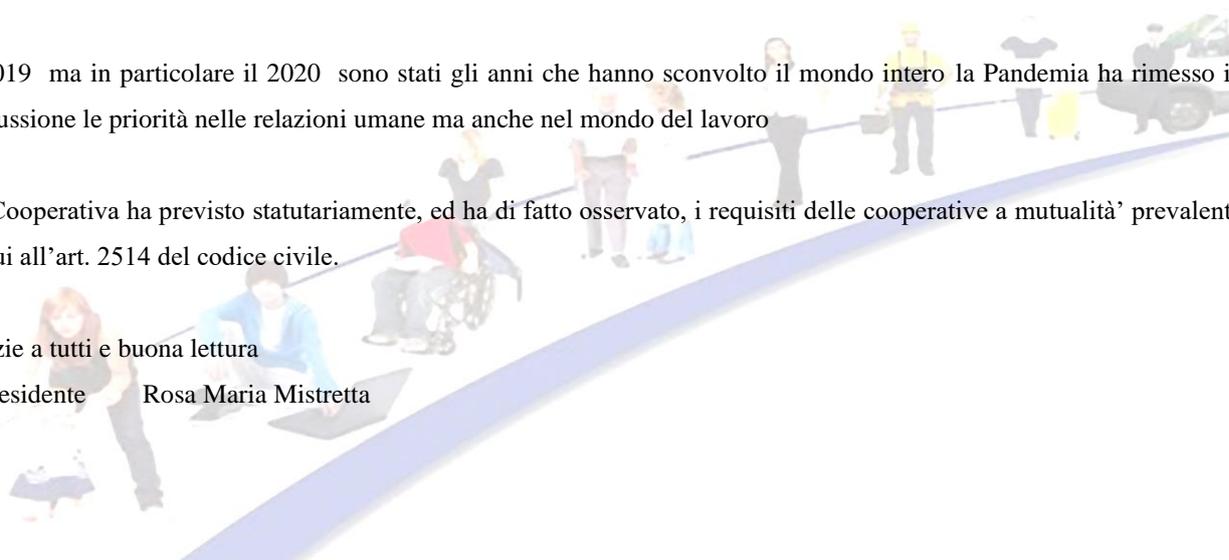
L'Aurora Società Cooperativa Sociale vuole mettere al servizio dei cittadini e delle pubbliche amministrazioni idee e competenze per sviluppare professionalità ed opportunità di inserimento lavorativo

Il 2019 ma in particolare il 2020 sono stati gli anni che hanno sconvolto il mondo intero la Pandemia ha rimesso in discussione le priorità nelle relazioni umane ma anche nel mondo del lavoro

La Cooperativa ha previsto statutariamente, ed ha di fatto osservato, i requisiti delle cooperative a mutualità prevalente di cui all'art. 2514 del codice civile.

Grazie a tutti e buona lettura

Il presidente Rosa Maria Mistretta



- **Obiettivi**

In questi anni abbiamo sviluppato principalmente le attività di servizi di igiene e pulizia degli ambienti e nell'ultimo periodo in particolare nel 2019/2020 abbiamo consolidato i servizi di igiene ambientale e la gestione delle piazzole ecologiche che riteniamo possano diventare **Core Business** della coop. Aurora, che in questo ambito intende stabilire relazioni di rete stabili con altre società sia no profit, che specialmente profit per scommettere su uno sviluppo imprenditoriale dalla struttura più "solidale". In questo intendiamo nel 2020/2021 sviluppare servizi di disinfestazione, come che si sono evidenziati strategici nella triste occasione del Coronavirus.

Nel 2020 abbiamo consolidato i presupposti della certificazione per il sistema di gestione secondo EN ISO 9001:2015 oltre alle certificazioni ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 necessarie per partecipare agli appalti ed essere competitivi dal punto di vista professionale e organizzativo :abbiamo acquisito la SA8000

L'argomento "SICUREZZA", intesa nel senso più ampio del termine, è di principale interesse per la direzione aziendale. Infatti, l'organizzazione, oltre al rispetto dei criteri minimi di legge, in linea con il Dlgs 81/2008, ha attivato un completo processo di gestione della sicurezza ed ha identificato un responsabile con adeguate competenze ed esperienza.

Per tale motivo abbiamo adottando la norma volontaria OHSAS 18001:2007 (Occupational Health and Safety Assessment Series), ottenendone la relativa certificazione.

In sintesi:

Salvaguardare la salute del personale accrescendo i livelli di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Condurre ogni funzione aziendale a gestire con responsabilità e competenza gli adempimenti relativi alla salute e alla sicurezza;

Valutare la possibilità di ridurre il premio INAIL avendo un risparmio in termini economici (con margini residui che possono portare nuovi investimenti su altre aree di sviluppo aziendale come la formazione); garantire agli interlocutori maggiore affidabilità nella gestione dei rischi relativi alla salute e sicurezza dell'azienda, secondo un modello organizzativo riconosciuto a livello internazionale; il sistema è impostato verso il continuo monitoraggio delle attività e continuamente la conformità legislativa; limitare drasticamente la probabilità di accadimento di eventi negativi, potenzialmente in grado di screditare l'immagine societaria, per l'impatto emotivo che può suscitare l'evento stesso in relazione alla elevata visibilità dell'azienda;

Evoluzione dei compiti nella gestione della cooperativa

Grazie all'esperienza acquisita in questi anni e al consolidamento dei servizi erogati e alla fidelizzazione del cliente abbiamo iniziato un processo di razionalizzazione ed efficientamento della struttura gestionale per un contenimento dei costi di gestione ma in particolare per lo sviluppo delle performance, oltre a individuare altri spezzoni di mercato per incrementare l'offerta di lavoro non solo quantitativamente ma in grado di incrementare il valore formativo e professionale dei lavoratori

Questo settore ci consentirà di acquisire nuove competenze oltre a razionalizzare l'uso delle attrezzature e dei mezzi di lavoro che sono attualmente in uso nel settore delle pulizie e dei servizi ambientali

Servizi per l'ambiente e Gestione delle piattaforme ecologiche

iscritta all'Albo regionale Cooperative Sociali alla Sez. B per la gestione di appalti di servizi inerenti: pulizie e sanificazione ambienti, disinfestazione e derattizzazione, gestione Eco Centri e Piattaforme ecologiche, igiene ambientale, spazzamento strade meccanizzato (iscrizione Albo Gestori Ambientali, categoria 1 Classe

Gestione verde pubblico e privato

Abbiamo avviato già dal 2017 la volontà di sviluppare il comparto costituendo delle sinergie con altre Cooperative che da tempo sono impegnate in questo settore, ma in particolare vogliamo collaborare con società private specializzate nel settore, al fine di coniugare le caratteristiche imprenditoriali specifiche del settore Profit con il settore non Profit, mettendo in campo nuovi percorsi professionalizzanti per lavoratori con fragilità sociali diverse, in particolare ex detenuti e immigrati

Lo sviluppo delle attività di tipo A

Servizi Socio-sanitari

Servizi all'infanzia., Asilo nido, Baby parking, Pre e post scuola., Servizi socio sanitari SAD - ADIM., Servizi domiciliari integrati, Servizi ai minori

Lavori di pubblica utilità

La cooperativa ha ottenuto la convenzione con il tribunale di Milano o per ospitare persone che hanno subito condanne in relazione al codice della strada e altre che prevedano la assegnazione ai lavori socialmente utili o all'istituto della Messa alla Prova . Oggi possiamo affermare anche in questo caso la positiva esperienza, avendo gestito alcuni casi ed essendo stati costretti a rinunciare ad altri perché la coerenza vuole che, le questioni come queste vengano gestite con estrema attenzione e pazienza, che rappresenta anch'essa una qualità professionale indispensabile.

La riorganizzazione interna

Amministrazione e Contabilità sempre grazie anche al supporto e alla consulenza della società Quality Consulting srl di Saronno, abbiamo realizzato passi importanti. Oggi, anche con consulenze super specializzate abbiamo intenzione di riformare tutti gli ambiti procedurali, e l'area del Controllo di Gestione, una radicale trasformazione dell'ufficio e delle sue funzioni al fine di poter analizzare l'andamento del mercato e rilanciare su tutte le azioni sostenibili. In particolare si è deciso di investire su l'inserimento di personale specializzato in realizzazione di progetti innovativi ad esempio nel campo dei laboratori di Formazione e Lavoro. Tutto questo, in stretto contatto con i Sindaci Revisori, valorizzando in tal senso la loro vera funzione di stimolo a rendere non solo trasparente la gestione della "contabilità", ma renderla più efficace a produrre più progetti operativi e quindi più lavoro per dare lavoro

In questo senso siamo convinti della concreta integrazione del ruolo del Responsabile del Sistema Integrato QSA (Qualità Sicurezza Ambiente) è direttamente il Direttore Generale della Cooperativa, Prof. Palladino Guido, che sovrintende al ruolo al fine di conformare tutte le attività al miglioramento continuo delle prestazioni e delle

performance in un'ottica di garanzia della qualità del servizio reso, salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e rispetto dell'ambiente all'interno del quale opera.

Resta strategica la funzione Risorse Umane ed area ri/abilitativa – nel corso del 2018 è iniziato un percorso per la riorganizzazione dell'ufficio risorse umane. Questo settore aggregava storicamente l'amministrazione del personale e la gestione del personale svantaggiato, ivi compresi i rapporti con i servizi sociosanitari e il monitoraggio dei percorsi d'inserimento lavorativo.

- **Destinatari principali**

Il bilancio sociale è un'ulteriore occasione/opportunità per la Cooperativa di mantenere sempre dinamico il rapporto con i suoi interlocutori privilegiati e vuole essere un documento informativo al quale affidare la divulgazione della finalità per la quale la Cooperativa è stata costituita e si rivolge a tutti coloro che intenderanno sostenerci o collaborare per perseguire i nostri obiettivi.

Si rivolge altresì ai nostri soci per comunicargli l'utilità del loro lavoro.

- **Metodologia adottata per la redazione**

Il Bilancio Sociale è un importantissimo strumento di comunicazione, un mezzo fondamentale per svolgere un'attività di relazioni pubbliche, per migliorare le nostre relazioni sociali ma anche industriali. Partendo da questa considerazione, si è pensato di considerare l'attività propria della Cooperativa, delineando un quadro che ha saputo comprendere la situazione presente (punti di forza e di debolezza) e i suoi possibili sviluppi futuri (sotto forma di opportunità da cogliere oppure di minacce da scongiurare). Lo scopo ultimo di un'analisi così fatta è stato quello di facilitare le politiche di intervento e l'interazione tra gli attori coinvolti nel processo, fornendo una base condivisa all'attività progettuale, sottolineando la presenza di sinergie attivabili negli interventi richiesti in aree differenti ed infine permettendo di effettuare facilmente un monitoraggio dei risultati raggiunti dall'intervento rispetto alla situazione di partenza.

È stato scelto un modello partecipativo, mosso dalla necessità di stimolare e realizzare una condivisione collettiva dei problemi che la Cooperativa doveva affrontare e delle linee che doveva perseguire.

- **Riferimenti normativi**

Per la redazione del bilancio e, prima ancora, per il regolare svolgimento dell'attività della Cooperativa, fanno da sfondo i seguenti riferimenti normativi:

- √ L. 381/91: Disciplina delle cooperative sociali 08/11/1991
- √ L.R. 16/93: Intervento a favore della costituzione e dello sviluppo delle cooperative sociali (attuazione art. 9 della L. 381/91) 01/06/1993
- √ L.R. 21/2003: Norme per la cooperazione in Lombardia (sostituisce la L.R. 16/93) 18/11/2003
- √ L. 142/2001: Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore 03/04/2001
- √ L. 163/2006: Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE 12/04/2006
- √ L. 3/2008: Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario 28/02/2008
- √ CCNL imprese di pulizia, servizi integrati/multiservizi per i soci occupati nel settore di pulizia

- √ CCNL Cooperativa Sociali 16/12/2011
- √ CCNL commercio per i soci occupati nel settore servizi
- √ CCNL FISE-ASSOAMBIENTE Comparto settore igiene urbana e gestione piattaforme ecologiche
- √ DPR 917/86 art. 47 comma 1 lettera c) e 48 bis comma 1 per i contratti di collaborazione a progetto
- √ L. 328/2000: Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali 08/11/2000
- √ L.R. 3/2008: Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario 12/03/2008
- √ Piano Socio-Sanitario 2010-2014 della Regione Lombardia 17/11/2010

Sono parte integrante del nostro sistema le normative che regolano la sicurezza sul lavoro (T.U. 81/2008) e la tutela della privacy (D. Lgs. 196/2003).

Faro di riferimento Il DM. 112/208 Riforma del 3° settore - Impresa Sociale

- **Data e modalità di approvazione**

Il Bilancio Sociale, approvato dall'Assemblea dei Soci il 16 luglio 2021 viene utilizzato come strumento di:

- √ rendicontazione dell'attività svolta
- √ presentazione dei servizi
- √ dichiarazione di intenti per il futuro
- √ acquisizione di nuovi clienti.

A tal fine e a seconda degli usi, il Bilancio Sociale è diffuso per intero in formato cartaceo e pdf ai soci e a chiunque ne faccia richiesta.

INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA E SUGLI AMMINISTRATORI

• **Scopo sociale**

La cooperativa ha scopo mutualistico e svolge la propria attività senza fini di speculazione privata; più propriamente la cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento delle attività che costituiscono l'oggetto della cooperativa, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, gli obiettivi della legge 8 novembre 1991 n. 381 richiamata all'art. 1. I soci prestatori di lavoro intendono perseguire lo scopo di nuove occasioni di lavoro per se stessi ed eventualmente anche per altri lavoratori, instaurando con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata, nelle diverse tipologie previste dalla legge, o autonoma, ivi compreso il rapporto di collaborazione coordinata non occasionale, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

Ai sensi dell'art. 111-septies disp. att. c.c., la cooperativa sociale è considerata società cooperativa a mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2512 c.c..

La società può operare anche con terzi.

I rapporti tra la società e i soci possono essere disciplinati da appositi regolamenti interni, predisposti dagli amministratori ed approvati dall'assemblea, che determinano i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra la società e i soci.

• **Oggetto sociale**

In conformità agli interessi e requisiti dei propri soci, l'attività che costituisce l'oggetto sociale è:

- a) esecuzione di lavori di pulizie generali e speciali, sanificazione, derattizzazione e disinfestazione sia per ambienti industriali che civili;
- b) prestazioni di facchinaggio, sgomberi, traslochi;
- c) esecuzione di lavori e servizi vari nel settore dell'edilizia e quindi, a titolo esemplificativo e non tassativo: manutenzione di immobili pubblici e privati, interventi di opere murarie in genere, imbiancatura, sabbiatura, verniciatura, lavori di idraulica, elettricità, falegnameria, tappezzeria, ecc.;
- d) trasporto, imballaggio e confezionamento merci;
- e) assunzione ed esecuzione di lavori di assemblaggio di componenti di piccole e medie dimensioni per conto di imprese, Enti pubblici e privati e di qualsiasi altro committente non compreso nei precedenti;
- f) portierato, guardiana e vigilanza non armata 24/24 ore (365 gg/anno)
- g) allestimenti fieristici e manifestazioni di ogni genere
- h) hostess per assistenza manifestazioni, spettacoli ed eventi vari.
- i) assistenza informatica software/hardware; Lan/WAN; internet; sistemi operativi ed applicativi Windows
- j) progettazione impianti videosorveglianza
- k) distribuzione pubblicitaria (volantinaggio, distribuzione riviste, giornali e call service)
- l) esecuzione di lavori e servizi vari nel settore della musica e quindi, a titolo esemplificativo e non tassativo: la possibilità di impartire lezioni per il canto e per la strumentazione; l'organizzazione di eventi di ogni tipo; la diffusione della cultura musicale in ogni modo possibile
- m) manutenzione e cura del verde, spazzamento strade, parcheggi, aree private e pubbliche
- n) servizio di front-back office
- o) trasporto alunni e assistenza su scuolabus
- p) somministrazione pasti mense scolastiche e ristorazione varia
- q) organizzazione corsi informazione/formazione sicurezza sul lavoro
- r) gestione piattaforme ecologiche
- s) realizzazione e manutenzione edifici civili ed industriali
- t) installazione impianti fotovoltaici
- u) recupero carcasse animali
- v) trasporto disabili, trasporto per visite mediche, trasporto per acquisto di beni alimentari e di utilizzo quotidiano, accompagnamento dei bimbi di genitori con disabilità o particolari problematiche, accompagnamento per recarsi al lavoro in caso di temporanee/permanenti disabilità (ipovedenti, fratture, ecc.).

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

Unicamente al fine di realizzare l'oggetto sociale, nei limiti e con le condizioni di legge, essa potrà compiere tutte le operazioni industriali, commerciali e finanziarie (non nei confronti del pubblico), mobiliari ed immobiliari che saranno ritenute dall'organo amministrativo, necessarie od utili, compresa la prestazione di garanzie reali e non reali a favore di terzi e l'assunzione, sia diretta che indiretta di interessenze e partecipazioni in altre società od imprese, aventi oggetto analogo, od affine o connesso al proprio.

La cooperativa può ricevere finanziamenti da parte dei soci, finalizzati al perseguimento dell'oggetto sociale, nel rispetto della normativa, tempo per tempo vigente.

• **Dati anagrafici e forma giuridica**

FORMA GIURIDICA	COOPERATIVA SOCIALE
SEDE LEGALE	20011 Corbetta (MI) - Via Roma n. 40
SEDE AMMINISTRATIVA	28879 Abbiategrasso (MI) – Q.I.Mirabella S.S. Vigevanese 494
CODICE FISCALE	07010770969
PARTITA IVA	07010770969
DATA COSTITUZIONE	21/04/2010
ISCRIZIONE ALLA CCIAA	MILANO
ISCRIZIONE AL REA	1929203 in data 27/04/2010
ISCRIZIONE ALBO SOCIETA' COOPERATIVE	N. A205173 in data 23/04/2010
CODICE ATECO	Per il servizio di pulizia 81.21.00
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	auroracooperativa@pec.it

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

- Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE e DIREZIONE TECNICA confermati nell'assemblea del 16 luglio 2021

Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica
MISTRETTA ROSA MARIA	02/05/1972	PALERMO	CF. MSTRMR72E42G273I	Legale Rappresentante
COGNETTA LIDIA	09/01/1964	LAUREANA di BORRELLO (RC)	CF. CGNLDI64A49E479N	Consigliere
PALLADINO ADELAIDE ORIANA	09/04/1994	MAGENTA (MI)	CF. PLLDDR94D49E801V	Consigliere
PALLADINO GUIDO	27/10/1965	NAPOLI (NA)	CF. PLLGDU65R27F839Q	Procuratore – Direttore Tecnico



ORGANO DI CONTROLLO (Collegio Sindacale)

Carica	Data prima nomina	Durata dell'attuale incarico	Socio dal
Presidente del Collegio Sindacale: Bagna Luciano	19/12/2019	Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
Sindaco: Beretta Maria Cristina	19/12/2019	Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
Sindaco: Maestri Massimo Maria	19/12/2019	Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
Sindaco Supplente: Maestri Ernesto	19/12/2019	Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
Sindaco Supplente: Franconieri Mauro	19/12/2019	Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

• **Settori di attività**

La Cooperativa Aurora opera gestisce e coordina prevalentemente i seguenti servizi:

- ◆ allestimenti fieristici e manifestazioni di ogni genere
- ◆ distribuzione pubblicitaria (volantinaggio, distribuzione riviste, giornali e call service)
- ◆ manutenzione e cura del verde, spazzamento strade, parcheggi, aree private e pubbliche
- ◆ trasporto alunni e assistenza su scuolabus
- ◆ somministrazione pasti mense scolastiche e ristorazione varia
- ◆ organizzazione corsi informazione/formazione sicurezza sul lavoro
- ◆ gestione piattaforme ecologiche
- ◆ trasporto disabili, trasporto per visite mediche, trasporto per acquisto di beni alimentari e di utilizzo quotidiano, accompagnamento dei bimbi di genitori con disabilità o particolari problematiche, accompagnamento per recarsi al lavoro in caso di temporanee/permanenti disabilità (ipovedenti, fratture, ecc.).

Alcuni Esempi di Appalti

titolare commessa	tipo committenza	Comune	PROV	CIG	macro aree servizi	data inizi	data fine
COMUNE DI LIOMO	ENTE PUBBLICO	VILLONGO	BG	Z8424B8EF9	Educativo	16/10/2018	31/07/2021
COMUNE DI MAGNAGO	ENTE PUBBLICO	ALBAVILLA	CO	7711906228	Pulizia Immobili	01/01/2019	31/12/2020
COMUNE DI MAGNAGO	ENTE PUBBLICO	ALBAVILLA	CO	7711906228	Igiene Urbana	01/01/2019	31/12/2020
Comune di Milano	ENTE PUBBLICO	MASSALENGO	LO	22203166B8	Igiene Urbana	01/01/2019	31/12/2021
Comune di Milano	ENTE PUBBLICO	TRONZANO VERCELLESE	VC	7690110F83	Pulizia Immobili	01/01/2019	31/12/2021
Comune di Mornago	ENTE PUBBLICO	LIOMO	CO	7708855C61	Pulizia Immobili	01/03/2019	28/02/2022
Comune di Mornago	ENTE PUBBLICO	SAREZZO	BS	7705090968	Pulizia Immobili	01/03/2019	28/02/2021
COMUNE DI MOTTA VISCONTI	ENTE PUBBLICO	APPIANO GENTILE	CO	77944442AB	Gestione Piattaforme	01/05/2019	31/05/2021
COMUNE DI OZZERO	ENTE PUBBLICO	SONA	VR	79138278A1	Gestione Piattaforme	17/06/2019	17/06/2021
COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO	ENTE PUBBLICO	GAGGIANO	MI	Z84290E175	Pulizia Immobili	01/07/2019	30/09/2019
COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO	ENTE PUBBLICO	GORLA MINORE	VA	79030581C7	Igiene Urbana	01/07/2019	30/06/2021
COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO	ENTE PUBBLICO	MOTTA VISCONTI	MI	Z8A266D04	Pulizia Immobili	01/07/2019	30/09/2019
COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO	ENTE PUBBLICO	PESSANO CON BORNAGO	MI	6333700E92	Pulizia Immobili	01/07/2019	31/12/2019
Comune di Premosello	ENTE PUBBLICO	ARCISATE	VA	Z8928BDD69	Pulizia Immobili	01/07/2019	30/06/2021
Comune di Robecco Sul Naviglio	ENTE PUBBLICO	CARBONATE	CO	7917887FOA	Pulizia Immobili	01/08/2019	31/07/2021
Comune di San Vittore Olona	ENTE PUBBLICO	PESSANO CON BORNAGO	MI	7779644DF	Igiene Urbana	01/08/2019	31/07/2024
COMUNE DI SAREZZO	ENTE PUBBLICO	MALNATE	VA	ZCF24B908F	Cimiteri	01/09/2019	31/08/2020
COMUNE DI SAREZZO	ENTE PUBBLICO	VILLONGO	BG	Z072960BC1	Educativo	01/09/2019	30/06/2020
Comune di Sondrio	ENTE PUBBLICO	VEDANO OLONA	VA	80293762B0	Pulizia Immobili	11/11/2019	31/10/2021
Comune di Sulbiate	ENTE PUBBLICO	BORGO D'ALE	VC	ZF12BBD94D	Pulizia Immobili	01/01/2020	31/12/2020
COMUNE DI SULBIATE	ENTE PUBBLICO	CERNOBBIO	CO	8110084D06	Gestione Piattaforme	01/01/2020	31/12/2021
Comune di Tirano	ENTE PUBBLICO	DAVERIO	VA	Z2F2AB1090	Manutenzione strade	01/01/2020	31/12/2020
Comune di Tirano	ENTE PUBBLICO	SULBIATE	MB	Z112EBBA8E	Pulizia Immobili	01/01/2020	31/01/2021
Comune di Tirano	ENTE PUBBLICO	CESATE	MI	8064349F4E	Gestione Piattaforme	01/01/2020	31/12/2020
Comune di Tirano	ENTE PUBBLICO	GORNATE OLONA	VA	Z192A424C	Pulizia Immobili	02/01/2020	31/12/2022
Comune di Tirano	ENTE PUBBLICO	GARBAGNA NOVARESE	NO	Z832B1D524	Igiene Urbana	01/02/2020	31/12/2021
Comune di Tirano	ENTE PUBBLICO	TURBIGO	MI	8151341B61	Pulizia Immobili	01/03/2020	31/12/2020
COMUNE DI TRONZANO VERCELLESE	ENTE PUBBLICO	BISUSCHIO	VA	7954451C9C	Pulizia Immobili	05/03/2020	05/03/2023
Comune di Turbigo	ENTE PUBBLICO	OZZERO	MI	Z1B2C64C30	Pulizia Immobili	01/05/2020	30/04/2021
Comune di Turbigo	ENTE PUBBLICO	SULBIATE	MB	Z9721F1502	Pulizia Immobili	15/05/2020	30/09/2020
Comune di Usmate con Velate	ENTE PUBBLICO	CUCCIAGO	CO	Z21215930E	Igiene Urbana	01/06/2020	30/09/2020
COMUNE DI VALERA FRATTA	ENTE PUBBLICO	TIRANO	SO	Z662C8D2EC	Pulizia Immobili	01/07/2020	31/10/2020

- Composizione della base sociale al 31/12/2020

AURORA SOC. COOP SOCIALE

Capitale Sociale al 31/12/2020: Euro 3.850,00

quote n. 154 da € 25,00 cadauna di cui n. soci
116

SOCI 2019 n. 118

Nel 2020: 33 Ammissioni; 35 Recessi. Totale Soci
2020 n. 116

SOCI AL 31/12/2020 N. 116 di cui:	-50 Maschi	-66 Femmine
dai 18 anni ai 30 anni n. 10 soci :	- 3 Maschi	- 7 Femmine
dai 31 anni ai 50 anni n. 42 soci:	- 16 Maschi	26Femmine - 33
oltre 51 anni n. 64 soci:	- 31 Maschi	Femmine

DI CUI:

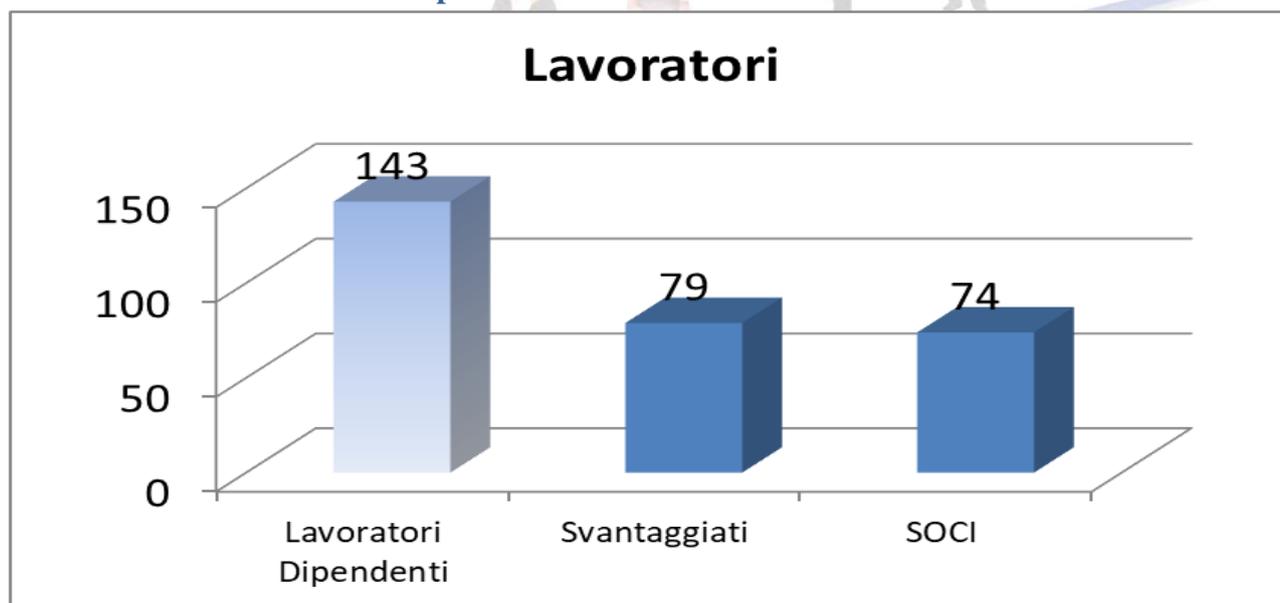
LAVORATORI N. 31 di cui:	- 9 Maschi	- 22 Femmine
dai 18 anni ai 30 anni N.2 di cui:	-2 Maschi	- 0 Femmine
dai 31 anni ai 50 anni N.9 di cui:	-1 Maschio	- 8 Femmine
oltre 51 anni N. 20 di cui:	-6 Maschi	- 14 Femmine
LAVORATORI/SVANTAGGIATI: N. 43 di cui:	- 19 Maschi	-24 Femmine
dai 18 anni ai 30 anni N.0 di cui:	- 0 Maschi	- 0 Femmina
dai 31 anni ai 50 anni N. 23 di cui:	- 9 Maschi	- 14 Femmine
oltre 51 anni N. 20 di cui:	- 10 Maschi	- 10 Femmine

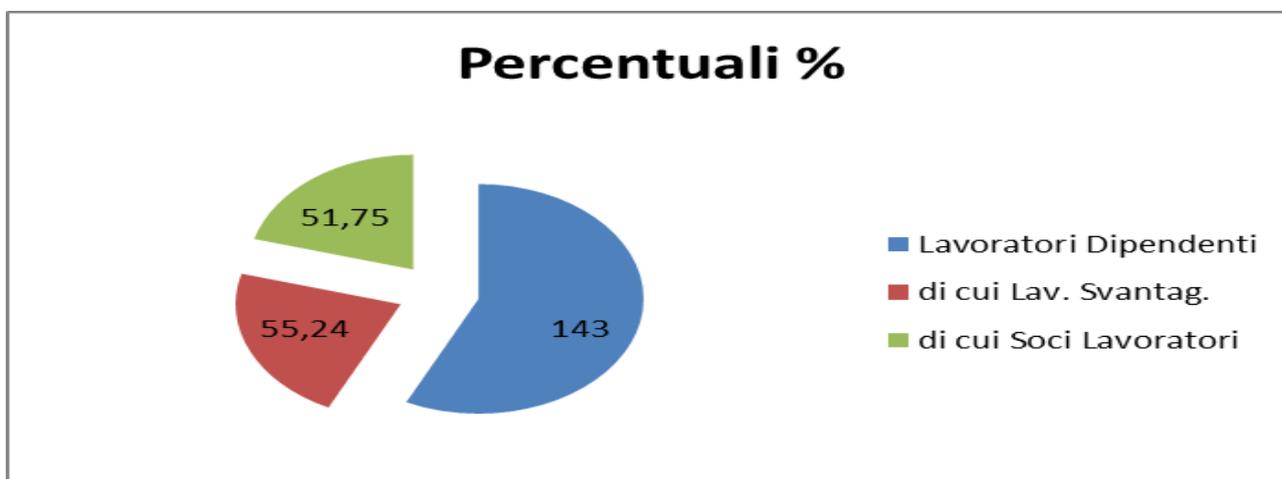
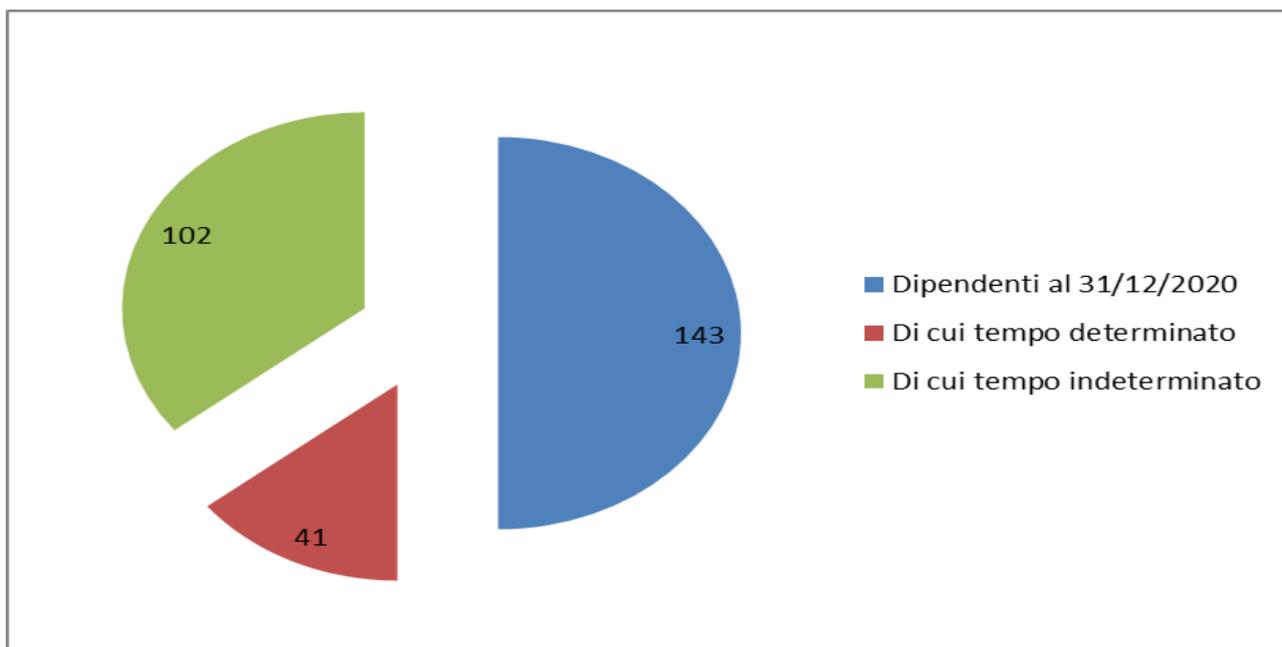
VOLONTARI N. 42 di cui:	-22 Maschi	- 20 Femmine
dai 18 anni ai 30 anni N.8 di cui:	- 1 Maschio	- 7 Femmine
dai 31 anni ai 50 anni N. 10 di cui:	- 6 Maschi	- 4 Femmine
oltre 51 anni N. 24 di cui:	-15 Maschi	- 9 Femmine

DI CUI nei soci Lavoratori e Svantaggiati Lavoratori :

EXTRACOMUNITARI N. 9 di cui:	- 2 Maschi	- 7 Femmine
dai 18 anni ai 30 anni N.0 di cui:	-0 Maschi	- 0 Femmine
dai 31 anni ai 50 anni N.5 di cui:	-2 Maschi	-3 Femmine
oltre 51 anni N.4 di cui:	-0 Maschi	-4 Femmine
Extra Comunitari n. 1 VOLONTARIO Femmina		

Alcuni dati Aziendali della composizione lavorativa





Regolamento interno

Con delibera dell'Assemblea dei soci del 26 gennaio 2015 i soci hanno approvato il regolamento interno per i soci lavoratori di cui si riporta uno stralcio. Il 30 giugno 2017 è stato aggiornato.

Articolo 1 – tipologie di soci lavoratori

1. Tra socio e cooperativa potrà essere instaurato uno dei seguenti rapporti:

- di lavoro subordinato, nelle varie tipologie possibili, anche formative, compatibili con lo stato di socio
- in qualità di artigiano, commerciante, coltivatore diretto
- libero professionali
- di collaborazione coordinata e continuativa
- in qualità di agente o rappresentante

2. è inoltre possibile la scelta di qualsiasi altro tipo di contratto di lavoro, anche di nuova introduzione nell'ordinamento italiano, purché compatibile con lo stato di socio.

Articolo 5 – distribuzione del lavoro

1. La cooperativa provvede all'acquisizione del lavoro e alla organizzazione dell'attività produttiva, amministrativa e commerciale tenendo conto del personale in forza, delle relative mansioni, della professionalità posseduta, del grado di

responsabilità acquisita e del tipo di contratto in essere. L'impiego del personale dovrà essere effettuato, in base ai criteri di cui al presente comma, con la massima equità.

La cooperativa si adopererà per favorire, compatibilmente con le esigenze produttive e di servizio, il massimo di lavoro possibile per i soci privilegiando l'occupazione di quelli le cui capacità professionali siano maggiormente rispondenti alle richieste della committenza o alla tipologia del lavoro.

Gli stessi criteri saranno utilizzati al momento dell'ammissione al lavoro nel caso in cui il numero dei soci in attesa sia superiore ai posti disponibili.

Qualora non sia possibile scegliere sulla base dei criteri di cui ai precedenti commi, si darà prevalenza al socio con maggiore anzianità di

Iscrizione al libro dei Soci.

La cooperativa darà priorità al lavoro dei soci-lavoratori rispetto a quello di eventuali altri lavoratori.

2. Se questo è compatibile con la natura del lavoro e con le esigenze della cooperativa e del socio è possibile stipulare contratti di tipo subordinato a tempo parziale e/o a tempo determinato e/o di lavoro ripartito e/o di lavoro intermittente o in qualsiasi altra forma compatibile con lo status di socio-lavoratore. Per tali tipologie, salvo quanto eventualmente previsto dal presente regolamento, si farà riferimento alle norme di legge o del Ccnl di riferimento.

In tale ipotesi i trattamenti retributivi e contributivi si intendono riproporzionati in funzione della ridotta attività lavorativa.

In caso di lavoro a tempo parziale la cooperativa potrà comunque richiedere prestazioni eccedenti a quelle previste dal contratto individuale del socio nel rispetto della vigente legislazione e del Ccnl di riferimento.

Per quanto riguarda i limiti del lavoro straordinario si farà riferimento a quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

3. Se non è possibile assicurare il lavoro secondo la tipologia contrattuale concordata, la cooperativa in primo luogo valuterà la possibilità di offrire al socio una occupazione in un diverso cantiere/reparto o, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, con una diversa tipologia contrattuale.

4. La cooperativa, per far fronte a proprie esigenze, ovvero per salvaguardare i livelli occupazionali, potrà distaccare propri soci presso un altro datore di lavoro. Il distacco avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del presente regolamento. Il distacco non comporterà per i soci interessati la riduzione della retribuzione percepita o l'adibizione a mansioni inferiori a quelle svolte in precedenza.

5. Qualora si verificasse una mancanza di lavoro tale da richiedere riduzione di orario e/o sospensione dell'attività per i soci di durata e entità significativa, sarà adottata la seguente procedura.

L'Organo amministrativo effettuerà un esame preventivo e, a fronte di situazioni di particolare gravità e di notevole impatto sull'attività della cooperativa, proporrà all'assemblea dei soci un piano di crisi aziendale ai sensi dell'articolo 6 commi lettere d) ed e) della Legge 142/2001 e dell'articolo 9 del presente regolamento.

A titolo esemplificativo la mancanza di lavoro può essere determinata da carenza di ordini/commesse, non economicità degli ordini/commesse reperibili sul mercato, impossibilità di reperire le risorse per far fronte alle richieste di mercato, disdetta o cambio di appalto nei quali non sia possibile il completo passaggio del personale, rinuncia ad appalti/commesse per inadempienza contrattuale del cliente.

Nelle situazioni sopra descritte, qualora non fosse possibile individuare soluzioni alternative quali quelle indicate ai punti precedenti, il rapporto di lavoro col socio sarà sospeso ovvero sarà ridotto l'orario di lavoro senza diritto alla remunerazione in attesa di poter offrire allo stesso una nuova opportunità di lavoro idonea.

La cooperativa adotterà prioritariamente tutti gli strumenti di protezione previsti dalla legislazione vigente in materia di integrazione del reddito.

Salvo casi di urgenza, la comunicazione di sospensione sarà effettuata in forma scritta e conterrà le motivazioni.

Nell'adozione di questi provvedimenti si terrà conto della professionalità del socio, del suo positivo inserimento nel contesto lavorativo (cantiere, reparto ecc.), dell'eventuale valutazione dei committenti, dei carichi familiari e dell'anzianità di servizio.

Compatibilmente con le esigenze produttive, con le richieste dei committenti e nel rispetto dei criteri indicati al capoverso precedente, sarà adottata la rotazione del personale.

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

6. Con riferimento a quanto previsto ai precedenti commi 3), 4) e 5) del presente articolo, le proposte ai soci lavoratori saranno formulate per iscritto e gli stessi saranno tenuti a rispondere per iscritto entro cinque giorni dal ricevimento della proposta.

Considerato il carattere essenziale del rapporto mutualistico nelle relazioni tra il socio lavoratore e la società cooperativa, in caso di rifiuto del socio, reiterato tre volte, di accettare le proposte contrattuali riguardanti una delle tipologie di contratto di cui all'articolo 1, si configura un grave inadempimento agli obblighi contrattuali assunti e la oggettiva indisponibilità o impossibilità a concorrere al raggiungimento degli scopi sociali; detto inadempimento sarà causa di esclusione da socio ai sensi dell'art. 14, dello Statuto.

7. In caso di perdita di appalto, i soci che non dovessero passare in forza al nuovo datore di lavoro, non saranno licenziati, ma saranno sospesi senza retribuzione per un periodo massimo di 1 mese per valutare le possibilità di reimpiego degli stessi.

8. Le norme di cui al presente articolo sono applicabili a tutti i soci indipendentemente dal tipo di contratto in essere.



- **Finalità istituzionali**

La finalità principale per la quale l'Aurora Società Cooperativa Sociale è stata costituita è perseguire l'interesse generale dei soci e della comunità, promuovendo l'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.

Per questo, accanto ad obiettivi di sviluppo produttivo e ad azioni volte ad accumulare una ricchezza economica, che fanno della cooperativa una vera e propria impresa non profit in grado di far fronte alle richieste del mercato, Aurora Società Cooperativa Sociale continua ad impegnarsi sul fronte umano e sociale:

coltivando buone relazioni con i soci-lavoratori, adeguando i contesti di lavoro alle necessità lavorative, incontrando le richieste e le aspettative che vengono avanzate;

investendo fortemente sul fronte degli inserimenti delle persone svantaggiate, che crede essere indispensabili risorse per la comunità produttiva, economica e sociale del territorio mantovano.

L'inserimento delle persone svantaggiate risulta essere infatti il principale settore rispetto al quale Aurora si pone obiettivi, programma azioni e adotta metodologie di valutazione e verifica il proprio operato allo scopo di rafforzare e consolidare la mission sociale da cui ha avuto origine.

- **Obiettivi e strategia**

AURORA Società Cooperativa Sociale è una realtà che si è consolidata nel territorio in cui opera grazie ad una politica aziendale orientata alla qualità, alla soddisfazione del Cliente, all'interesse per il sociale ed alle tematiche ambientali.

Gli obiettivi primari della Cooperativa sono:

- **Miglioramento continuo:** in questi anni la cooperativa si è focalizzata verso una precisa definizione delle esigenze della clientela impostando l'organizzazione verso l'acquisizione di nuove professionalità al fine di perseguire il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.
- **Forte interesse verso il sociale:** la politica aziendale è orientata a perseguire l'interesse generale della comunità, della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diversificate finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Questo avviene sempre attraverso la stretta collaborazione con i Servizi Sociali territoriali, che permettono alla cooperativa di favorire efficacemente la fase di inserimento del lavoratore in modo adeguato e professionale, effettuando un monitoraggio costante dei soci lavoratori.
- **Sostenibilità ambientale:** la cooperativa punta all'incremento delle proprie performance ambientali, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente derivante dalle sue attività, dai suoi prodotti, dai suoi servizi.
- **Certificazioni:** l'Azienda ha sviluppato procedure e metodologie certificate, grazie ad un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza, in conformità alle norme EN ISO 9001:2008, EN ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 ed alle relative certificazioni.

- **Ambito territoriale di riferimento**

Il radicamento territoriale ci permette di leggere e interpretare il territorio, ricercando un legame organico con la comunità locale e costanti rapporti con cittadini, gruppi sociali e istituzioni, per valorizzare le potenzialità della collettività e per fronteggiare i bisogni, anche latenti, dei cittadini, in particolare dei più deboli e delle persone svantaggiate.

La presenza ed il coinvolgimento nella base sociale di abitanti del territorio in cui operiamo, consente alla Cooperativa di rappresentare meglio i bisogni della comunità territoriale e conseguentemente di porre in essere le necessarie misure solidaristiche e imprenditoriali, effettuando coerenti investimenti economici e sociali.

Il radicamento territoriale però non chiude la visione della cooperativa sociale entro confini esclusivamente localistici, infatti stiamo cercando di instaurare rapporti di lavoro anche in altre realtà comunali (come le città di None e Villanova Monferrato in Piemonte e la città di Caste San Giovanni in Emilia Romagna) e partecipando a bandi gare nelle regioni Lombardia, Piemonte ed Emilia Romagna.

SEZIONE 4

STRUTTURA DI GOVERNO DELLA COOPERATIVA

• **Processi decisionali e di controllo**



• **L'assemblea dei soci**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Aurora Società Cooperativa Sociale, si riunisce in seduta ordinaria almeno 1 volta l'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio. L'Assemblea delibera altresì su tutte le materie previste dalla legge e dalla Statuto sociale oltre che "sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti esprimibili in assemblea generale sottopongono alla loro approvazione".

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per deliberare sul relativo bilancio.

Quando speciali ragioni lo richiedono l'assemblea per l'approvazione del bilancio può essere convocata entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo, nonché sulla nomina e sui poteri dei liquidatori, in caso di liquidazione ordinaria della cooperativa, e sulla revoca della liquidazione medesima.

• **Relazione sulla vita associativa**

Nel corso dell'anno 2020 si sono svolte le seguenti:

• **ASSEMBLEE DEI SOCI:**

- ✓ Assemblea deserta del 14/01/2020
- ✓ **Assemblea del 15/01/2020**
 1. Compenso membri del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2020;
 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Assemblea deserta del 01/07/2020
- ✓ **Assemblea del 09/07/2020:**
 1. Approvazione del Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019
 2. Approvazione del Bilancio sociale al 31/12/2019
 3. Delibere relative

• **RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

- ✓ Riunione del 03/01/2020: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 10/01/2020: 1. Ammissione soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 27/01/2020: 1. Ammissione socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 13/02/2020: 1. Ammissione socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 02/03/2020: 1. Recesso socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 06/03/2020: 1. Ammissione socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 20/03/2020: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 03/04/2020: 1. Ammissione socio; 2. Recesso soci; 3. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 07/04/2020: 1. Differimento termini approvazione bilancio al 31/12/2019 art. 106 D.L. del 17/03/2020 n. 18;
2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 30/04/2020: 1. Modifica tipologia socio; 2. Recesso soci; 3. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 29/05/2020: 1. Ammissione soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 08/06/2020: 1. Ammissione soci; 2. Modifica tipologia socio; 3. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 17/06/2020: 1. Approvazione bozza bilancio al 31.12.19 e relative relazioni;
2. Convocazione assemblee generale; 3. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 18/06/2020: 1. Recesso socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 30/06/2020: 1. Recesso socio; 2. Varie ed eventuali
- ✓ Riunione del 06/07/2020: 1. Ammissione socio; 2. Varie ed eventuali.

***AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020***

- √ Riunione del 10/07/2020: 1.Recesso socio; 2.Varie ed eventuali
- √ Riunione del 17/07/2020: 1.Ammissione soci; 2.Varie ed eventuali
- √ Riunione del 31/07/2020: 1.Recesso socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 25/08/2020: 1.Recesso socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 04/09/2020: 1.Ammissione socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 18/09/2020: 1.Ammissione socio; 2.Recesso soci; 3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 30/09/2020: 1.Ammissione soci; 2.Recesso soci; 3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 13/10/2020: 1.Ammissione socio; 2.Recesso socio; 3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 26/10/2020: 1.Recesso socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 06/11/2020: 1.Modifica tipologia socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 07/12/2020: 1.Recesso soci;2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 09/12/2020: 1.Ammissione soci; 2.Varie ed eventuali.



I PORTATORI DI INTERESSI

Con il termine portatore di interesse o stakeholder si individuano i soggetti influenti nei confronti di un'iniziativa economica, sia essa un'azienda o un progetto.

La definizione attualmente più utilizzata è quella di Freeman (1984):

“Gli Stakeholders primari, ovvero gli Stakeholders in senso stretto, sono tutti quegli individui e gruppi ben identificabili da cui l'impresa dipende per la sua sopravvivenza: azionisti, dipendenti, clienti, fornitori, e agenzie governative. In senso più ampio Stakeholder è ogni individuo ben identificabile che può influenzare o essere influenzato dall'attività dell'organizzazione in termini di prodotti, politiche e processi lavorativi. In questo più ampio significato, gruppi d'interesse pubblico, movimenti di protesta, comunità locali, enti di governo, associazioni imprenditoriali, concorrenti, sindacati e la stampa, sono tutti da considerare Stakeholders”.

L'Aurora Società Cooperativa Sociale ha identificato i seguenti portatori di interesse, suddividendoli in interni ed esterni in base alla loro collocazione rispetto alla cooperativa.

• **Portatori di interessi interni:**

Organi direzionali

- Assemblea dei soci (organo di indirizzo delle politiche aziendali);
- Consiglio di Amministrazione.

Base sociale

- soci lavoratori;
- soci lavoratori svantaggiati;
- soci volontari.

Risorse umane

- lavoratori;
- lavoratori svantaggiati;
- altri (stage, servizio civile, borse lavoro ecc..).

Fruitori

- utenti
- famiglie.

• **Portatori di interessi esterni:**

Rete economica

- committenti/clienti;
- fornitori;
- finanziatori ordinari;
- altro.

Rete territoriale

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

- istituzioni locali (Comune, Provincia, Regione, ATS, altri Enti pubblici, ect.);
- altro.

Rete di sistema

- consorzi territoriali;
- altro.

SEZIONE 6

RELAZIONE SOCIALE

• **Informazioni sulla forza lavoro**

lavoratori al 31/12/2020	Lav. Svantag. 31/12/2020	soci Lavoratori al 31/12/2020	soci Volontari al 31/12/2020	Dipendenti al 31/12/2020	Di cui tempo determinato	Di cui tempo indeterminato
143	79	74	42	143	41	102

La Cooperativa applica i seguenti contratti di lavoro (dati al 31/12/2017):

- CCNL imprese di pulizia, servizi integrati/multi servizi per i soci occupati nel settore di pulizia
- CCNL Cooperativa Sociali 16/12/2011
- CCNL FISE-ASSOAMBIENTE Comparto settore igiene urbana e gestione piattaforme ecologiche

• **Altre figure**

- Non sono presenti altre figure.

ESAME DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA

Bilancio al 31/12/2020

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2020	31/12/2019
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	109.270	132.191
Totale immobilizzazioni (B)	109.270	132.191
C) Attivo circolante		
II - Crediti	702.275	743.595
esigibili entro l'esercizio successivo	701.692	743.012
esigibili oltre l'esercizio successivo	583	583
IV - Disponibilita' liquide	835.167	519.453
Totale attivo circolante (C)	1.537.442	1.263.048
D) Ratei e risconti	15.186	6.134
Totale attivo	1.661.898	1.401.373
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	3.850	3.900
IV - Riserva legale	147.055	128.946
VI - Altre riserve	328.432	287.987
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	148.301	60.363
Totale patrimonio netto	627.638	481.196
B) Fondi per rischi e oneri	390.000	240.000
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	187.672	159.200
D) Debiti	301.642	390.346
esigibili entro l'esercizio successivo	251.442	390.346
esigibili oltre l'esercizio successivo	50.200	-
E) Ratei e risconti	154.946	130.631
Totale passivo	1.661.898	1.401.373

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2020	31/12/2019
--	------------	------------

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

	31/12/2020	31/12/2019
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.849.637	2.847.769
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	1.108	2.070
altri	1.438	55.098
Totale altri ricavi e proventi	2.546	57.168
Totale valore della produzione	2.852.183	2.904.937
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	145.377	134.192
7) per servizi	578.466	643.871
8) per godimento di beni di terzi	14.856	17.800
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	1.453.640	1.672.087
b) oneri sociali	185.749	233.815
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	115.279	108.733
c) trattamento di fine rapporto	113.293	108.733
e) altri costi	1.986	-
Totale costi per il personale	1.754.668	2.014.635
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	33.231	23.699
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	33.231	23.699
Totale ammortamenti e svalutazioni	33.231	23.699
12) accantonamenti per rischi	150.000	-
14) oneri diversi di gestione	26.055	8.819
Totale costi della produzione	2.702.653	2.843.016
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	149.530	61.921
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	39	37
Totale proventi diversi dai precedenti	39	37
Totale altri proventi finanziari	39	37
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	302	703
Totale interessi e altri oneri finanziari	302	703
Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)	(263)	(666)
Risultato prima delle imposte (A-B+C+-D)	149.267	61.255
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2020

	31/12/2020	31/12/2019
imposte correnti	966	892
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	966	892
21) Utile (perdita) dell'esercizio	148.301	60.363

In questo momento di forte crisi economica in particolare derivata dal Coronavirus, la Cooperativa risente di forte competitività nella partecipazione a bandi/gare indette dalle Amministrazioni Pubbliche. La Cooperativa mantiene il suo standard qualitativo elevato e pertanto la riduzione del prezzo è possibile fino a limiti ben determinati onde non andare in perdita gestionale, pertanto la partecipazione a bandi/gare è molto attenta e ponderata nella costruzione del prezzo offerto, ma in particolare vogliamo tenere alto il livello professionale e la composizione sociale nella consapevolezza che alla fine gli utenti sanno scegliere, ne è la prova l'ulteriore incremento di fatturato



PROSPETTIVE FUTURE

La Relazione finale è sempre densa di propositi molto impegnativi, bisogna ammettere che mai come in questo periodo abbiamo bisogno di stimolare tutta la nostra professionalità e fantasia per tenere alta la speranza in tutti noi. Tutto questo dopo aver condiviso le intenzioni e il lavoro svolto sino ad ora dalla Coop. Aurora Società Cooperativa Sociale, con tutti i lavoratori e i nostri clienti.

la soddisfazione dei numeri che sono per noi lo stimolo che possiamo andare avanti con la consapevolezza che possiamo raggiungere altri ed importanti risultati,

Vogliamo sottolineare la volontà ed il forte desiderio di proseguire nella direzione della promozione umana e dell'integrazione socio lavorativa dichiarata nella Relazione di missione.

Nel prossimo bilancio di responsabilità sociale, vogliamo ancora crescere, ma in particolare attraverso l'assunzione di un maggior numero di lavoratori nei diversi settori delle attività della nostra cooperativa, **"magari avendone acquisito di nuovi"**.

Il Presidente

Rosa Maria Mistretta

La sottoscritta Rosa Maria Mistretta, Presidente della società AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesto, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, la corrispondenza delle copie dei documenti allegati alla presente pratica, ai documenti conservati agli atti della Società