



AURORA

Via Roma, 40, 20011
Corbetta - Milano

Cooperativa Sociale

No one excluded

Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org

Bilancio Sociale 2018

Descrizione

Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione

SEZIONE 1 - PREMESSA

Obiettivi

Destinatari principali

Metodologia adottata per la redazione

Riferimenti normativi

Data e modalità di approvazione

SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA E SUGLI AMMINISTRATORI

Scopo sociale

Oggetto sociale

Dati anagrafici e forma giuridica

Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo

Settore di attività

Composizione della base sociale

Regolamento interno

SEZIONE 3 - RELAZIONE DI MISSIONE

Finalità istituzionali

Obiettivi e strategia

Ambito territoriale

SEZIONE 4 - STRUTTURA DI GOVERNO DELLA COOPERATIVA

Processi decisionali e di controllo

L'Assemblea dei soci

Relazione sulla vita associativa

SEZIONE 5 - I PORTATORI DI INTERESSI

Portatori di interessi interni

Portatori di interessi esterni

SEZIONE 6 - RELAZIONE SOCIALE

Evoluzione e cambiamenti della base sociale

Informazioni sulla forza lavoro

Altre figure

SEZIONE 7 - ESAME DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA

Ammontare e composizione del fatturato

Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta

Rischi

SEZIONE 8 - PROSPETTIVE FUTURE

Prospettive future



AURORA

Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Aurora Società Cooperativa Sociale svolge, dalla sua costituzione nel 2010, servizi di pulizia e custodia, gestione di immobili di proprietà pubblica o destinati a pubblica utilità come palestre, auditorium, uffici comunali, parchi e centro di aggregazione giovanile, la gestione di mense scolastiche comunali e servizi ausiliari. La costituzione della Cooperativa nasce dalla volontà di far parte del mondo delle cooperative che sono uno dei pilastri dello stato sociale in Italia, puntando soprattutto sull'erogazione di servizi.

Pur consapevole del difficile ruolo nell'ambito del terzo settore vi è l'obiettivo di voler rendere più bilanciate domanda e offerta, prestazioni e tariffe in tema di servizi sociali.

Per dire altrimenti, si effettua la ricerca d'un punto d'equilibrio tra il costo dei servizi offerti e il prezzo degli affidamenti pubblici (o la base d'asta per i servizi che vanno a gara d'appalto).



Il cerchio attuale costruito tra domanda e offerta è incerto e debole, lontano da ogni parvenza di quadratura.

Vi è il bisogno inoltre di sostenere i servizi sociali che si fanno più complessi anche per le problematiche d'immigrazione, dall'altro lo Stato e gli enti locali hanno difficoltà a interpretare la domanda, a definire i livelli di servizio, e pagare adeguatamente le prestazioni.

Il vantaggio della Cooperativa si basa sul gruppo di persone che ne condividono la missione, i soci, in altre parole, possono accettare, ma fino a un certo punto, livelli di remunerazione inferiori a quelli di mercato, garantendo un impegno nella produzione dei servizi ad alto contenuto di relazionalità, dove la qualità dipende dall'impegno del singolo lavoratore/lavoratrice.

Per queste ragioni ho motivo di credere che il mercato sociale a integrazione pubblico-privato tenderà a prevalere nel lungo periodo.

Le cooperative sociali oggi forniscono lavoro per lo sviluppo dei servizi sociali territoriali in tante realtà.

È fondamentale inoltre coinvolgere e mettere al primo posto la figura del socio e il suo ruolo d'attore attivo come lavoratore (apporto di manodopera) e come finanziatore (apporto di capitale).

L'Aurora Società Cooperativa Sociale vuole mettere al servizio dei cittadini e delle pubbliche amministrazioni idee e competenze per sviluppare professionalità ed opportunità di inserimento lavorativo.

Attualmente la Cooperativa conta nel suo organico, 60 soci lavoratori con una percentuale del 64% di personale svantaggiato e sta affrontando un momento di grande espansione sia dal punto di vista strutturale sia dal punto di vista dei servizi offerti.

Nonostante i risultati conseguiti siano positivi, rimane costante il nostro impegno e la nostra volontà nella ricerca e nella creazione di nuovi posti di lavoro, perché riteniamo importante dare ai nostri utenti la concreta possibilità di sentirsi apprezzati e gratificati nel mondo del lavoro e nella società che spesso li emargina.

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

La cooperativa, nell'esercizio chiuso al 31.12.2018 ha svolto la propria attività avvalendosi prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci tali da consentirle il rispetto delle condizioni di mutualità prevalente.

Pertanto la cooperativa essendo di natura "Cooperativa Sociale" ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera b) della Legge 381/91 è stata iscritta nell'Albo Nazionale delle cooperative nella sezione "Cooperative a mutualità prevalente di diritto".

La Cooperativa ha previsto statutariamente, ed ha di fatto osservato, i requisiti delle cooperative a mutualità prevalente di cui all'art. 2514 del codice civile.



SEZIONE I

- **Obiettivi**

RELAZIONE PRESIDENTE

L'Aurora Società Cooperativa Sociale è una cooperativa di recente costituzione nata per combinare la domanda e l'offerta di lavoro sul territorio regionale, cercando di intrecciare tra loro due tematiche divenute oggi fondamentali: lavoro e società. Per attuare tale obiettivo la Cooperativa opera in vari settori, da quello delle pulizie a quello dell'edilizia, dal settore dei trasporti a quello della vigilanza e altri vari settori affinché i soci possano collocarsi all'interno del mondo del lavoro nella posizione a loro più idonea.

La compagine sociale accoglie, infatti, soggetti svantaggiati nell'intento di rendere il lavoro uno strumento di integrazione sociale.

In questi anni abbiamo sviluppato principalmente le attività di servizi di igiene e pulizia degli ambienti e nell'ultimo periodo i servizi di igiene ambientale e la gestione delle piazzuole ecologiche

L'esperienza maturata dalla Aurora Cooperativa ha consentito il conseguimento della certificazione per il sistema di gestione secondo EN ISO 9001:2015 oltre alle certificazioni ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 necessarie per partecipare agli appalti ed essere competitivi dal punto di vista professionale e organizzativo

La costante espansione della Aurora Società Cooperativa, ha consentito alla stessa di poter collaborare con la rete dei servizi territoriali di orientamento e supporto all'integrazione lavorativa di numerosi Comuni, gestendo oltre 200 inserimenti lavorativi (soggetti svantaggiati, tirocini, borse lavoro).

Degli oltre 200 inserimenti lavorativi gestiti dalla Cooperativa Aurora circa la metà si sono conclusi con la stabilizzazione dei soggetti inseriti presso Enti pubblici ed Aziende private.

L'argomento "SICUREZZA", intesa nel senso più ampio del termine, è di principale interesse per la direzione aziendale. Infatti, l'organizzazione, oltre al rispetto dei criteri minimi di legge, in linea con il Dlgs 81/2008, ha attivato un completo processo di gestione della sicurezza ed ha identificato un responsabile con adeguate competenze ed esperienza.

Per tale motivo ha adottando la norma volontaria OHSAS 18001:2007 (Occupational Health and Safety Assessment Series), ottenendone la relativa certificazione.

Implementare e mantenere attivo un Sistema di gestione della Sicurezza consente vantaggi a livello gestionale e di ritorno al cliente.

In sintesi:

Salvaguardare la salute del personale accrescendo i livelli di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Condurre ogni funzione aziendale a gestire con responsabilità e competenza gli adempimenti relativi alla salute e alla sicurezza;

Valutare la possibilità di ridurre il premio INAIL avendo un risparmio in termini economici (con margini residui che possono portare nuovi investimenti su altre aree di sviluppo aziendale come la formazione); garantire agli interlocutori maggiore affidabilità nella gestione dei rischi relativi alla salute e sicurezza dell'azienda, secondo un modello organizzativo riconosciuto a livello internazionale; il sistema è impostato verso il continuo monitoraggio delle attività e continuamente la conformità legislativa; limitare drasticamente la probabilità di accadimento di eventi negativi, potenzialmente in grado di screditare l'immagine societaria, per l'impatto emotivo che può suscitare l'evento stesso in relazione alla elevata visibilità dell'azienda;

Evoluzione dei compiti nella gestione della cooperativa

Grazie all'esperienza acquisita in questi anni e al consolidamento dei servizi erogati e alla fidelizzazione del cliente abbiamo iniziato un processo di razionalizzazione ed efficientamento della struttura gestionale per un contenimento dei costi di gestione ma in particolare per lo sviluppo delle performance, oltre a individuare altri spezzoni di mercato per incrementare l'offerta di lavoro non solo quantitativamente ma in grado di incrementare il valore formativo e professionale dei lavoratori

La prima scelta nel 2016 è stata quella di modificare lo statuto e permetterci di aprire la cooperativa anche alle funzioni di tipo A (servizi assistenziali socio sanitari)

Lo sviluppo delle attività di tipo B

Oltre a consolidare le attività storiche della Cooperativa, stiamo sviluppando alcune attività a nostro avviso strategiche:

Servizi cimiteriali

Nel 2017 abbiamo deciso di sviluppare il comparto Servizi Cimiteriali, Custodia e Manutenzione.

Questo settore ci consentirà di acquisire nuove competenze oltre a razionalizzare l'uso delle attrezzature e dei mezzi di lavoro che sono attualmente in uso nel settore delle pulizie e dei servizi ambientali

Servizi per l'ambiente e Gestione delle piattaforme ecologiche

iscritta all'Albo regionale Cooperative Sociali alla Sez. B per la gestione di appalti di servizi inerenti: pulizie e sanificazione ambienti, disinfestazione e derattizzazione, gestione Eco Centri e Piattaforme ecologiche, igiene ambientale, spazzamento strade meccanizzato (iscrizione Albo Gestori Ambientali, categoria 1 Classe

Gestione verde pubblico e privato

Abbiamo deciso di sviluppare il comparto costituendo delle sinergie con altre Cooperative che da tempo sono impegnate in questo settore, ma in particolare vogliamo collaborare con società private specializzate nel settore, al fine di coniugare le caratteristiche imprenditoriali specifiche del settore Profit con il settore non Profit, mettendo in campo nuovi percorsi professionalizzanti per lavoratori con fragilità sociali diverse, in particolare ex detenuti e immigrati

Lo sviluppo delle attività di tipo A

Servizi Socio-sanitari

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

Servizi all'infanzia., Asilo nido, Baby parking, Pre e post scuola., Servizi socio sanitari SAD - ADIM., Servizi domiciliari integrati, Servizi ai minori

Abbiamo già acquisito i servizi Pre,Post scuola, e assistenza a un minore a Gudo Visconti e Besate (MI)

Laboratori di formazione lavoro abbiamo in mente progetti ... che riguardano in particolare:

Attività di produzione in serra di essenze aromatiche e erbe medicinali

Attività di Formazione continua e di promozione delle relazioni umane nell'ambito dei Laboratori di Ortolana Mente, Elettronica Mente, Musica Mente, Ciccinuova Mente,

Nel 2018 abbiamo realizzato un protocollo d'intesa con la società ENERGHEIA IMPRESA SOCIALE srl, Ente Accreditato ai Servizi al lavoro e alla Formazione per la realizzazione di uno sportello lavoro nella nostra sede di Abbiategrasso

Lavori di pubblica utilità

La cooperativa intende iscriversi al tribunale di Milano per ospitare persone che hanno subito condanne in relazione al codice della strada e altre che prevedano la assegnazione ai lavori socialmente utili

La riorganizzazione interna

Commerciale – è iniziata, ed è ancora in corso, all'interno dell'area Controllo di Gestione, una radicale trasformazione dell'ufficio e delle sue funzioni al fine di poter analizzare l'andamento del mercato e rilanciare su tutte le azioni sostenibili. In particolare si è deciso di investire su l'inserimento di personale specializzato in realizzazione di progetti innovativi ad esempio nel campo dei laboratori di Formazione e Lavoro

Amministrazione e Contabilità grazie anche al supporto e alla consulenza della società Quality Consulting srl di Saronno, continua l'adeguamento informatico della gestione della contabilità generale e in particolare nella gestione del conto economico tenuto conto della contabilità separata dei comparti A e B,

Controllo di gestione – la funzione è stata annessa all'ufficio commerciale per definire e monitorare ogni contratto di vendita allo scopo di garantirne la corretta redditività. La metodologia adottata si basa sul controllo diffuso facendo dialogare attivamente tutti gli attori coinvolti nei processi produttivi. La funzione del controller sta assumendo un'identità sempre più prossima al coordinamento del controllo per rendere omogeneo il sistema valutativo dei cantieri, allineando le visioni commerciali con quelle della produzione.

La presenza in azienda di un progetto integrato permette di realizzare contemporaneamente il miglioramento in:

performance aziendali; effetti ambientali della propria attività; gestione della salute e dei rischi sul lavoro;

gestione del personale. con l'obiettivo comunque finale di tendere alla Qualità Totale, attraverso modalità gestionali specifiche in ciascun settore che si ispirano ai principi della TQM (Total Quality Management).

La testimonianza di tale impostazione è resa dal fatto che il Responsabile del Sistema Integrato QSA (Qualità Sicurezza Ambiente) è direttamente il Direttore Generale della Cooperativa, Prof. Palladino Guido, che sovrintende al ruolo al fine di conformare tutte le attività al miglioramento continuo delle prestazioni e delle performance in un'ottica di

garanzia della qualità del servizio reso, salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e rispetto dell'ambiente all'interno del quale opera.

Amministrazione risorse umane ed area ri/abilitativa – nel corso del 2015 è iniziato un percorso per la riorganizzazione dell'ufficio risorse umane. Questo settore aggregava storicamente l'amministrazione del personale e la gestione del personale svantaggiato, ivi compresi i rapporti con i servizi sociosanitari e il monitoraggio dei percorsi d'inserimento lavorativo.

- **Destinatari principali**

Il bilancio sociale è un'ulteriore occasione/opportunità per la Cooperativa di mantenere sempre dinamico il rapporto con i suoi interlocutori privilegiati e vuole essere un documento informativo al quale affidare la divulgazione della finalità per la quale la Cooperativa è stata costituita e si rivolge a tutti coloro che intenderanno sostenerci o collaborare per perseguire i nostri obiettivi.

Si rivolge altresì ai nostri soci per comunicargli l'utilità del loro lavoro.

- **Metodologia adottata per la redazione**

Il Bilancio Sociale è un importantissimo strumento di comunicazione, un mezzo fondamentale per svolgere un'attività di relazioni pubbliche, per migliorare le nostre relazioni sociali ma anche industriali. Partendo da questa considerazione, si è pensato di considerare l'attività propria della Cooperativa, delineando un quadro che ha saputo comprendere la situazione presente (punti di forza e di debolezza) e i suoi possibili sviluppi futuri (sotto forma di opportunità da cogliere oppure di minacce da scongiurare). Lo scopo ultimo di un'analisi così fatta è stato quello di facilitare le politiche di intervento e l'interazione tra gli attori coinvolti nel processo, fornendo una base condivisa all'attività progettuale, sottolineando la presenza di sinergie attivabili negli interventi richiesti in aree differenti ed infine permettendo di effettuare facilmente un monitoraggio dei risultati raggiunti dall'intervento rispetto alla situazione di partenza.

È stato scelto un modello partecipativo, mosso dalla necessità di stimolare e realizzare una condivisione collettiva dei problemi che la Cooperativa doveva affrontare e delle linee che doveva perseguire.

Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org

- **Riferimenti normativi**

Per la redazione del bilancio e, prima ancora, per il regolare svolgimento dell'attività della Cooperativa, fanno da sfondo i seguenti riferimenti normativi:

- √ L. 381/91: Disciplina delle cooperative sociali 08/11/1991
- √ L.R. 16/93: Intervento a favore della costituzione e dello sviluppo delle cooperative sociali (attuazione art. 9 della L. 381/91) 01/06/1993
- √ L.R. 21/2003: Norme per la cooperazione in Lombardia (sostituisce la L.R. 16/93) 18/11/2003
- √ L. 142/2001: Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore 03/04/2001

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

- √ L. 163/2006: Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE 12/04/2006
- √ L. 3/2008: Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario 28/02/2008
- √ CCNL imprese di pulizia, servizi integrati/multiservizi per i soci occupati nel settore di pulizia
- √ CCNL Cooperativa Sociali 16/12/2011
- √ CCNL commercio per i soci occupati nel settore servizi
- √ CCNL FISE-ASSOAMBIENTE Comparto settore igiene urbana e gestione piattaforme ecologiche
- √ DPR 917/86 art. 47 comma 1 lettera c) e 48 bis comma 1 per i contratti di collaborazione a progetto
- √ L. 328/2000: Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali 08/11/2000
- √ L.R. 3/2008: Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario 12/03/2008
- √ Piano Socio-Sanitario 2010-2014 della Regione Lombardia 17/11/2010

Sono parte integrante del nostro sistema le normative che regolano la sicurezza sul lavoro (T.U. 81/2008) e la tutela della privacy (D. Lgs. 196/2003).

- **Data e modalità di approvazione**

Il Bilancio Sociale, approvato dall'Assemblea dei Soci il 21 giugno 2019 viene utilizzato come strumento di:

- √ rendicontazione dell'attività svolta
- √ presentazione dei servizi
- √ dichiarazione di intenti per il futuro
- √ acquisizione di nuovi clienti.

A tal fine e a seconda degli usi, il Bilancio Sociale è diffuso per intero in formato cartaceo e pdf ai soci e a chiunque ne faccia richiesta.

Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org

INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA E SUGLI AMMINISTRATORI

• **Scopo sociale**

La cooperativa ha scopo mutualistico e svolge la propria attività senza fini di speculazione privata; più propriamente la cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento delle attività che costituiscono l'oggetto della cooperativa, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, gli obiettivi della legge 8 novembre 1991 n. 381 richiamata all'art. 1. I soci prestatori di lavoro intendono perseguire lo scopo di nuove occasioni di lavoro per se stessi ed eventualmente anche per altri lavoratori, instaurando con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata, nelle diverse tipologie previste dalla legge, o autonoma, ivi compreso il rapporto di collaborazione coordinata non occasionale, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

Ai sensi dell'art. 111-septies disp. att. c.c., la cooperativa sociale è considerata società cooperativa a mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2512 c.c..

La società può operare anche con terzi.

I rapporti tra la società e i soci possono essere disciplinati da appositi regolamenti interni, predisposti dagli amministratori ed approvati dall'assemblea, che determinano i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra la società e i soci.

• **Oggetto sociale**

In conformità agli interessi e requisiti dei propri soci, l'attività che costituisce l'oggetto sociale è:

- a) esecuzione di lavori di pulizie generali e speciali, sanificazione, derattizzazione e disinfestazione sia per ambienti industriali che civili;
- b) prestazioni di facchinaggio, sgomberi, traslochi;
- c) esecuzione di lavori e servizi vari nel settore dell'edilizia e quindi, a titolo esemplificativo e non tassativo: manutenzione di immobili pubblici e privati, interventi di opere murarie in genere, imbiancatura, sabbiatura, verniciatura, lavori di idraulica, elettricità, falegnameria, tappezzeria, ecc.;
- d) trasporto, imballaggio e confezionamento merci;
- e) assunzione ed esecuzione di lavori di assemblaggio di componenti di piccole e medie dimensioni per conto di imprese, Enti pubblici e privati e di qualsiasi altro committente non compreso nei precedenti;
- f) portierato, guardiania e vigilanza non armata 24/24 ore (365 gg/anno)
- g) allestimenti fieristici e manifestazioni di ogni genere
- h) hostess per assistenza manifestazioni, spettacoli ed eventi vari.
- i) assistenza informatica software/hardware; Lan/WAN; internet; sistemi operativi ed applicativi Windows
- j) progettazione impianti videosorveglianza
- k) distribuzione pubblicitaria (volantinaggio, distribuzione riviste, giornali e call service)
- l) esecuzione di lavori e servizi vari nel settore della musica e quindi, a titolo esemplificativo e non tassativo: la possibilità di impartire lezioni per il canto e per la strumentazione; l'organizzazione di eventi di ogni tipo; la diffusione della cultura musicale in ogni modo possibile

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

- m) manutenzione e cura del verde, spazzamento strade, parcheggi, aree private e pubbliche
- n) servizio di front-back office
- o) trasporto alunni e assistenza su scuolabus
- p) somministrazione pasti mense scolastiche e ristorazione varia
- q) organizzazione corsi informazione/formazione sicurezza sul lavoro
- r) gestione piattaforme ecologiche
- s) realizzazione e manutenzione edifici civili ed industriali
- t) installazione impianti fotovoltaici
- u) recupero carcasse animali
- v) trasporto disabili, trasporto per visite mediche, trasporto per acquisto di beni alimentari e di utilizzo quotidiano, accompagnamento dei bimbi di genitori con disabilità o particolari problematiche, accompagnamento per recarsi al lavoro in caso di temporanee/permanenti disabilità (ipovedenti, fratture, ecc.).

Unicamente al fine di realizzare l'oggetto sociale, nei limiti e con le condizioni di legge, essa potrà compiere tutte le operazioni industriali, commerciali e finanziarie (non nei confronti del pubblico), mobiliari ed immobiliari che saranno ritenute dall'organo amministrativo, necessarie od utili, compresa la prestazione di garanzie reali e non reali a favore di terzi e l'assunzione, sia diretta che indiretta di interessenze e partecipazioni in altre società od imprese, aventi oggetto analogo, od affine o connesso al proprio.

La cooperativa può ricevere finanziamenti da parte dei soci, finalizzati al perseguimento dell'oggetto sociale, nel rispetto della normativa, tempo per tempo vigente.

- **Dati anagrafici e forma giuridica**

RAGIONE SOCIALE	AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
FORMA GIURIDICA	COOPERATIVA SOCIALE
SEDE LEGALE	20011 Corbetta (MI) - Via Roma n. 40
SEDE AMMINISTRATIVA	28879 Abbiategrasso (MI) – Q.I.Mirabella S.S. Vigevanese 494
CODICE FISCALE	07010770969
PARTITA IVA	07010770969
DATA COSTITUZIONE	21/04/2010
ISCRIZIONE ALLA CCIAA	MILANO
ISCRIZIONE AL REA	1929203 in data 27/04/2010
ISCRIZIONE ALBO SOCIETA' COOPERATIVE	N. A205173 in data 23/04/2010
CODICE ATECO	Per il servizio di pulizia 81.21.00
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA	auroracooperativa@pec.it

- **Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo**

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica
MISTRETTA ROSA MARIA	02/05/1972	PALERMO	CF. MSTRMR72E42G273I	Legale Rappresentante
COGNETTA LIDIA	09/01/1964	LAUREANA di BORRELLO (RC)	CF. CGNLDI64A49E479N	Consigliere
PALLADINO ADELAIDE ORIANA	09/04/1994	MAGENTA (MI)	CF. PLLDDR94D49E801V	Consigliere

DIRETTORE TECNICO

Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica
PALLADINO GUIDO	27/10/1965	NAPOLI (NA)	CF. PLLGDU65R27F839Q	Procuratore – Direttore Tecnico

- **Settori di attività**

La Cooperativa Aurora opera gestisce e coordina i seguenti servizi:

- Pulizie e sanificazioni in ambito civile ed industriale;
- Somministrazione pasti, gestione mense.

- ◆ **Il servizio di pulizia**

L'attività di pulizia si presta alla strutturazione di progetti di inserimento lavorativo poiché può essere scomposta in sequenze di azioni molto semplici e via via più complesse a seconda delle capacità della persona. Anche i tempi sono piuttosto flessibili e adattabili ai bisogni delle persone.

Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org

• **Composizione della base sociale**

AL 31/12/2018

Tipologia dei soci delle cooperative sociali di tipo B	maschi		femmine		totale	
	n.	%	n.	%	n.	%
lavoratori	8	8%	27	27%	35	35%
lavoratori svantaggiati	17	17%	25	25%	42	42%
volontari	11	11%	13	13%	24	24%
fruitori	0	0%	0	0%	0	0%
sovventori	0	0%	0	0%	0	0%
altri	0	0%	0	0%	0	0%
totale persone fisiche	36	36%	65	64%	101	100%
persone giuridiche	0	0%	0	0%	0	0%
Totale soci	36	36%	65	64%	101	100%

• **Regolamento interno**

Con delibera dell'Assemblea dei soci del 26 gennaio 2015 i soci hanno approvato il regolamento interno per i soci lavoratori di cui si riporta uno stralcio. Il 30 giugno 2017 è stato aggiornato.

Articolo 1 – tipologie di soci lavoratori

1. Tra socio e cooperativa potrà essere instaurato uno dei seguenti rapporti:

- di lavoro subordinato, nelle varie tipologie possibili, anche formative, compatibili con lo stato di socio
- in qualità di artigiano, commerciante, coltivatore diretto
- libero professionali
- di collaborazione coordinata e continuativa
- in qualità di agente o rappresentante

2. è inoltre possibile la scelta di qualsiasi altro tipo di contratto di lavoro, anche di nuova introduzione nell'ordinamento italiano, purché compatibile con lo stato di socio.

Articolo 5 – distribuzione del lavoro

1. La cooperativa provvede all'acquisizione del lavoro e alla organizzazione dell'attività produttiva, amministrativa e commerciale tenendo conto del personale in forza, delle relative mansioni, della professionalità posseduta, del grado di responsabilità acquisita e del tipo di contratto in essere. L'impiego del personale dovrà essere effettuato, in base ai criteri di cui al presente comma, con la massima equità.

La cooperativa si adopererà per favorire, compatibilmente con le esigenze produttive e di servizio, il massimo di lavoro possibile per i soci privilegiando l'occupazione di quelli le cui capacità professionali siano maggiormente rispondenti alle richieste della committenza o alla tipologia del lavoro.

Gli stessi criteri saranno utilizzati al momento dell'ammissione al lavoro nel caso in cui il numero dei soci in attesa sia superiore ai posti disponibili.

Qualora non sia possibile scegliere sulla base dei criteri di cui ai precedenti commi, si darà prevalenza al socio con maggiore anzianità di

Iscrizione al libro dei Soci.

La cooperativa darà priorità al lavoro dei soci-lavoratori rispetto a quello di eventuali altri lavoratori.

2. Se questo è compatibile con la natura del lavoro e con le esigenze della cooperativa e del socio è possibile stipulare contratti di tipo subordinato a tempo parziale e/o a tempo determinato e/o di lavoro ripartito e/o di lavoro intermittente o in qualsiasi altra forma compatibile con lo status di socio-lavoratore. Per tali tipologie, salvo quanto eventualmente previsto dal presente regolamento, si farà riferimento alle norme di legge o del Ccnl di riferimento.

In tale ipotesi i trattamenti retributivi e contributivi si intendono riproporzionati in funzione della ridotta attività lavorativa.

In caso di lavoro a tempo parziale la cooperativa potrà comunque richiedere prestazioni eccedenti a quelle previste dal contratto individuale del socio nel rispetto della vigente legislazione e del Ccnl di riferimento.

Per quanto riguarda i limiti del lavoro straordinario si farà riferimento a quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

3. Se non è possibile assicurare il lavoro secondo la tipologia contrattuale concordata, la cooperativa in primo luogo valuterà la possibilità di offrire al socio una occupazione in un diverso cantiere/reparto o, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, con una diversa tipologia contrattuale.



4. La cooperativa, per far fronte a proprie esigenze, ovvero per salvaguardare i livelli occupazionali, potrà distaccare propri soci presso un altro datore di lavoro. Il distacco avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del presente regolamento. Il distacco non comporterà per i soci interessati la riduzione della retribuzione percepita o l'adibizione a mansioni inferiori a quelle svolte in precedenza.

5. Qualora si verificasse una mancanza di lavoro tale da richiedere riduzione di orario e/o sospensione dell'attività per i soci di durata e entità significativa, sarà adottata la seguente procedura.

L'Organo amministrativo effettuerà un esame preventivo e, a fronte di situazioni di particolare gravità e di notevole impatto sull'attività della cooperativa, proporrà all'assemblea dei soci un piano di crisi aziendale ai sensi dell'articolo 6 commi lettere d) ed e) della Legge 142/2001 e dell'articolo 9 del presente regolamento.

A titolo esemplificativo la mancanza di lavoro può essere determinata da carenza di ordini/commesse, non economicità degli ordini/commesse reperibili sul mercato, impossibilità di reperire le risorse per far fronte alle richieste di mercato, disdetta o cambio di appalto nei quali non sia possibile il completo passaggio del personale, rinuncia ad appalti/commesse per inadempienza contrattuale del cliente.

Nelle situazioni sopra descritte, qualora non fosse possibile individuare soluzioni alternative quali quelle indicate ai punti precedenti, il rapporto di lavoro col socio sarà sospeso ovvero sarà ridotto l'orario di lavoro senza diritto alla remunerazione in attesa di poter offrire allo stesso una nuova opportunità di lavoro idonea.

La cooperativa adotterà prioritariamente tutti gli strumenti di protezione previsti dalla legislazione vigente in materia di integrazione del reddito.

Salvo casi di urgenza, la comunicazione di sospensione sarà effettuata in forma scritta e conterrà le motivazioni.

Nell'adozione di questi provvedimenti si terrà conto della professionalità del socio, del suo positivo inserimento nel contesto lavorativo (cantiere, reparto ecc.), dell'eventuale valutazione dei committenti, dei carichi familiari e dell'anzianità di servizio.

Compatibilmente con le esigenze produttive, con le richieste dei committenti e nel rispetto dei criteri indicati al capoverso precedente, sarà adottata la rotazione del personale.

6. Con riferimento a quanto previsto ai precedenti commi 3), 4) e 5) del presente articolo, le proposte ai soci lavoratori saranno formulate per iscritto e gli stessi saranno tenuti a rispondere per iscritto entro cinque giorni dal ricevimento della proposta.



Considerato il carattere essenziale del rapporto mutualistico nelle relazioni tra il socio lavoratore e la società cooperativa, in caso di rifiuto del socio, reiterato tre volte, di accettare le proposte contrattuali riguardanti una delle tipologie di contratto di cui all'articolo 1, si configura un grave inadempimento agli obblighi contrattuali assunti e la oggettiva indisponibilità o impossibilità a concorrere al raggiungimento degli scopi sociali; detto inadempimento sarà causa di esclusione da socio ai sensi dell'art. 14, dello Statuto.

7. In caso di perdita di appalto, i soci che non dovessero passare in forza al nuovo datore di lavoro, non saranno licenziati, ma saranno sospesi senza retribuzione per un periodo massimo di 1 mese per valutare le possibilità di reimpiego degli stessi.

8. Le norme di cui al presente articolo sono applicabili a tutti i soci indipendentemente dal tipo di contratto in essere.

AURORA

Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org

- **Finalità istituzionali**

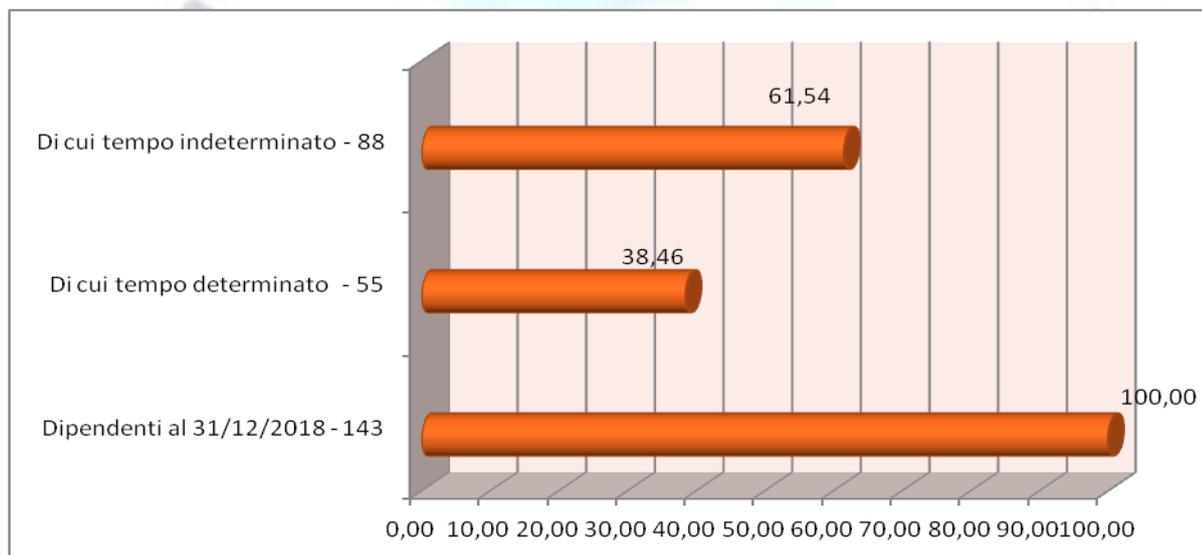
La finalità principale per la quale l'Aurora Società Cooperativa Sociale è stata costituita è perseguire l'interesse generale dei soci e della comunità, promuovendo l'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.

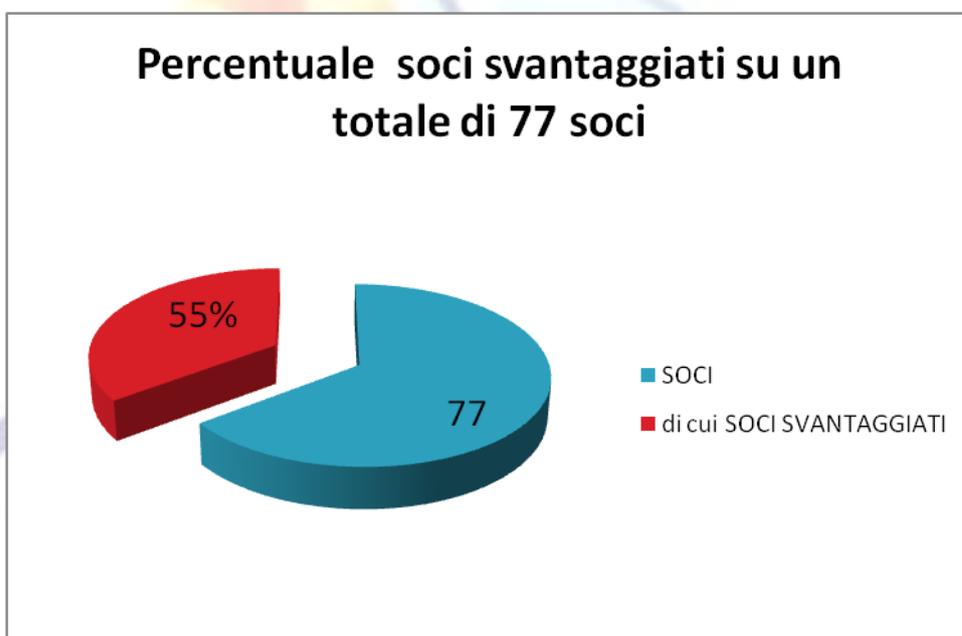
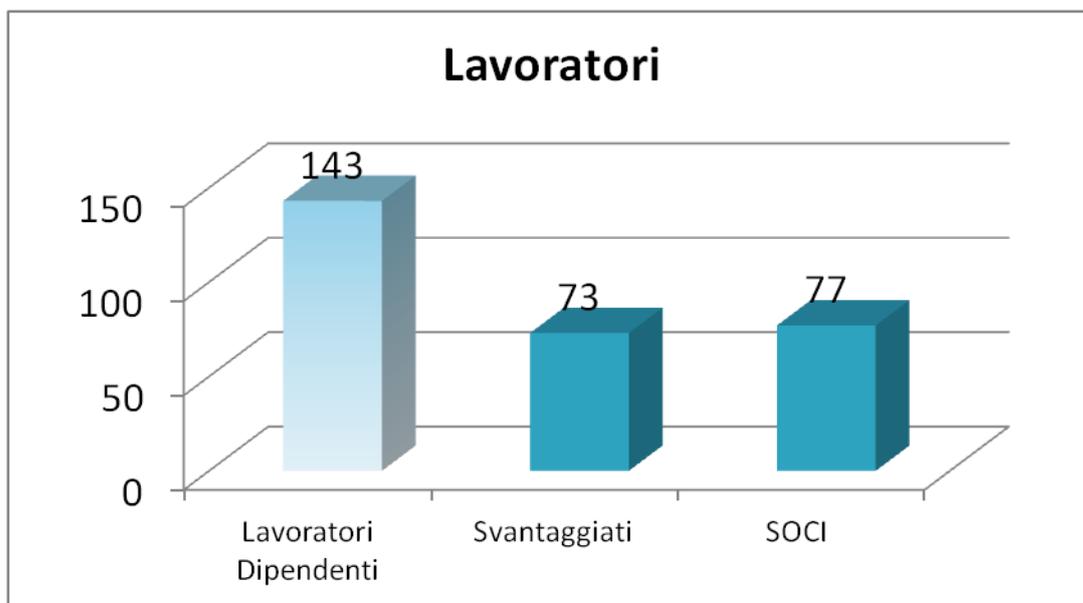
Per questo, accanto ad obiettivi di sviluppo produttivo e ad azioni volte ad accumulare una ricchezza economica, che fanno della cooperativa una vera e propria impresa non profit in grado di far fronte alle richieste del mercato, Aurora Società Cooperativa Sociale continua ad impegnarsi sul fronte umano e sociale:

coltivando buone relazioni con i soci-lavoratori, adeguando i contesti di lavoro alle necessità lavorative, incontrando le richieste e le aspettative che vengono avanzate;

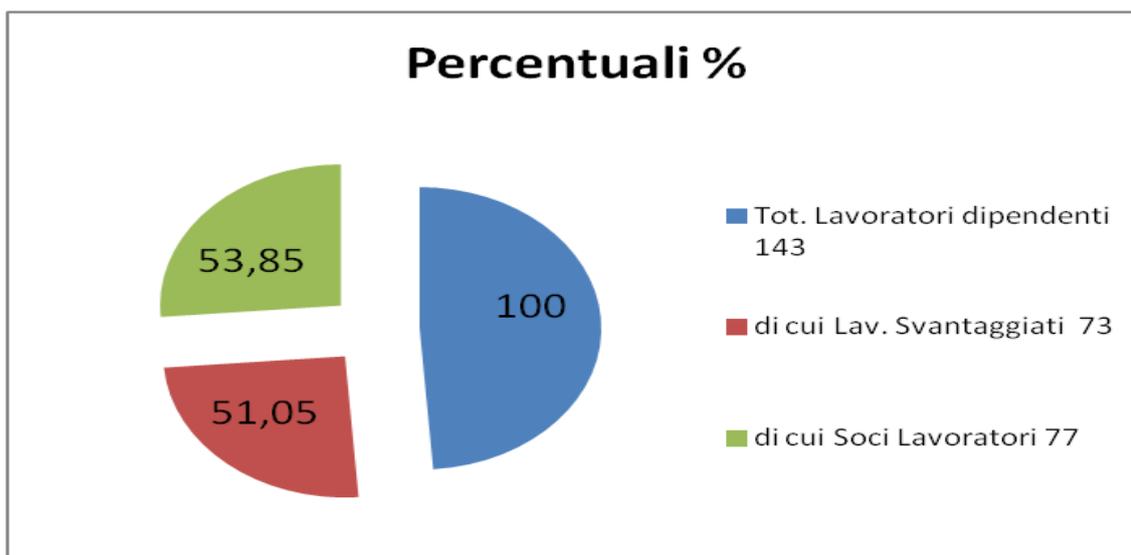
investendo fortemente sul fronte degli inserimenti delle persone svantaggiate, che crede essere indispensabili risorse per la comunità produttiva, economica e sociale del territorio mantovano.

L'inserimento delle persone svantaggiate risulta essere infatti il principale settore rispetto al quale Aurora si pone obiettivi, programma azioni e adotta metodologie di valutazione e verifica il proprio operato allo scopo di rafforzare e consolidare la mission sociale da cui ha avuto origine.





Società Cooperativa Sociale - info@auroracooperativa.org



- **Obiettivi e strategia**

AURORA Società Cooperativa Sociale è una realtà che si è consolidata nel territorio in cui opera grazie ad una politica aziendale orientata alla qualità, alla soddisfazione del Cliente, all'interesse per il sociale ed alle tematiche ambientali.

Gli obiettivi primari della Cooperativa sono:

- Miglioramento continuo: in questi anni la cooperativa si è focalizzata verso una precisa definizione delle esigenze della clientela impostando l'organizzazione verso l'acquisizione di nuove professionalità al fine di perseguire il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.
- Forte interesse verso il sociale: la politica aziendale è orientata a perseguire l'interesse generale della comunità, della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diversificate finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Questo avviene sempre attraverso la stretta collaborazione con i Servizi Sociali territoriali, che permettono alla cooperativa di favorire efficacemente la fase di inserimento del lavoratore in modo adeguato e professionale, effettuando un monitoraggio costante dei soci lavoratori.
- Sostenibilità ambientale: la cooperativa punta all'incremento delle proprie performance ambientali, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente derivante dalle sue attività, dai suoi prodotti, dai suoi servizi.
- Certificazioni: l'Azienda ha sviluppato procedure e metodologie certificate, grazie ad un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza, in conformità alle norme EN ISO 9001:2008, EN ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 ed alle relative certificazioni.



- **Ambito territoriale di riferimento**

Il radicamento territoriale ci permette di leggere e interpretare il territorio, ricercando un legame organico con la comunità locale e costanti rapporti con cittadini, gruppi sociali e istituzioni, per valorizzare le potenzialità della collettività e per fronteggiare i bisogni, anche latenti, dei cittadini, in particolare dei più deboli e delle persone svantaggiate.

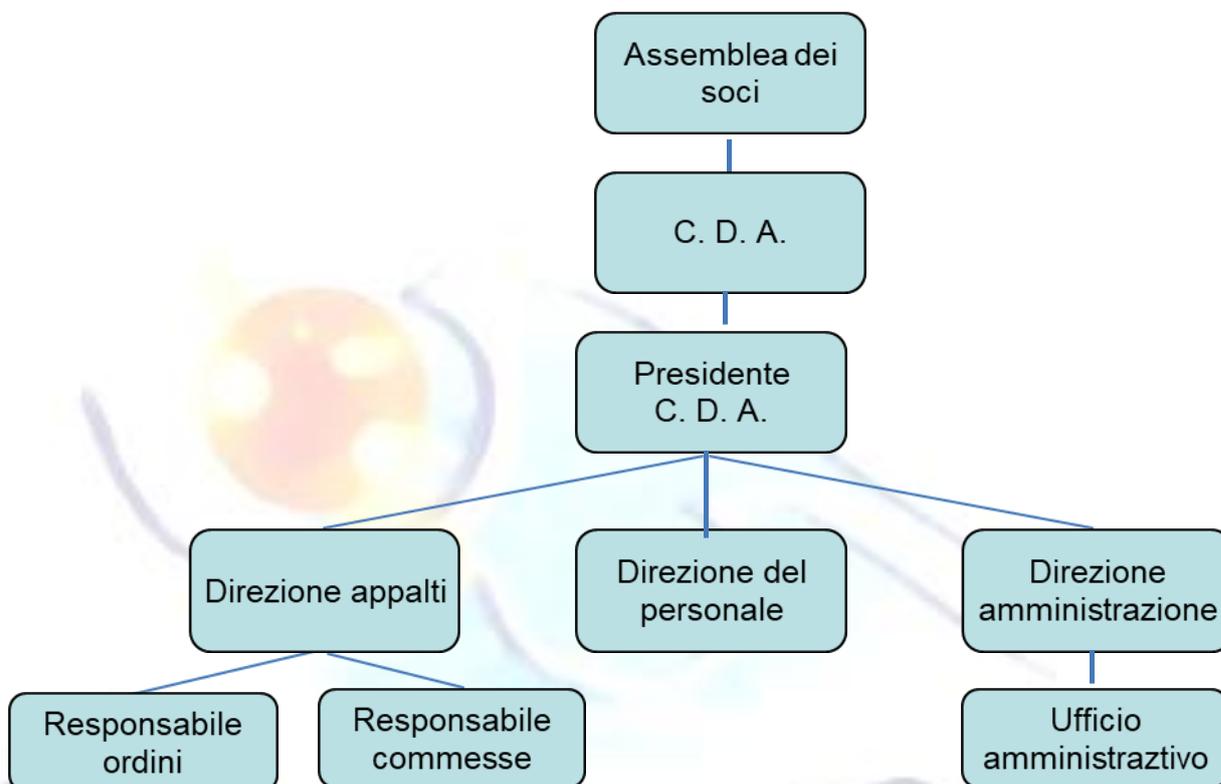
La presenza ed il coinvolgimento nella base sociale di abitanti del territorio in cui operiamo, consente alla Cooperativa di rappresentare meglio i bisogni della comunità territoriale e conseguentemente di porre in essere le necessarie misure solidaristiche e imprenditoriali, effettuando coerenti investimenti economici e sociali.

Il radicamento territoriale però non chiude la visione della cooperativa sociale entro confini esclusivamente localistici, infatti stiamo cercando di instaurare rapporti di lavoro anche in altre realtà comunali (come le città di None e Villanova Monferrato in Piemonte e la città di Caste San Giovanni in Emilia Romagna) e partecipando a bandi gare nelle regioni Lombardia, Piemonte ed Emilia Romagna.



STRUTTURA DI GOVERNO DELLA COOPERATIVA

• **Processi decisionali e di controllo**



• **L'assemblea dei soci**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Aurora Società Cooperativa Sociale, si riunisce in seduta ordinaria almeno 1 volta l'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio. L'Assemblea delibera altresì su tutte le materie previste dalla legge e dalla Statuto sociale oltre che "sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti esprimibili in assemblea generale sottopongono alla loro approvazione".

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per deliberare sul relativo bilancio.

Quando speciali ragioni lo richiedono l'assemblea per l'approvazione del bilancio può essere convocata entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo, nonché sulla nomina e sui poteri dei liquidatori, in caso di liquidazione ordinaria della cooperativa, e sulla revoca della liquidazione medesima.

• **Relazione sulla vita associativa**

Nel corso dell'anno 2018 si sono svolte le seguenti:

• **ASSEMBLEE DEI SOCI:**

- ✓ Assemblea del 20/02/2018:
 - 1) Relazione del Presidente sulla situazione attuale e le prospettive della Cooperativa;
 - 2) Nomina del Consiglio di Amministrazione in luogo all'Amministratore Unico;
 - 3) Compenso membri del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2018;
 - 4) Varie ed eventuali.
- ✓ Assemblea del 21/05/2018: 1) Approvazione del bilancio al 31/12/2017 e relativi documenti allegati;
2) Presentazione bilancio Sociale 2017;

• **DETERMINAZIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO:**

- ✓ 02/01/18: Recesso soci;
- ✓ 20/01/18: Recesso soci;
- ✓ 26/01/18: convocazione Assemblea del 20/02/18.

• **RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

- ✓ Riunione del 20/02/2018: 1. Conferimento poteri; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 21/02/2018: 1. Ammissione soci; 2. Recesso soci; 3. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 27/02/2018: 1. Cambio tipologia socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 13/04/2018: 1. Approvazione bozza bilancio al 31.12.17 e relative relazioni; 2. Convocazione assemblee generale; 3. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 07/05/2018: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 31/05/2018: 1. Ammissione soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 13/06/2018: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 02/07/2018: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 03/07/2018: 1. Cambio tipologia soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 06/07/2018: 1. Ammissione soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 20/07/2018: 1. Ammissione soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 02/08/2018: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 06/09/2018: 1. Recesso socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 25/09/2018: 1. Ammissione soci; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 09/10/2018: 1. Recesso socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 29/10/2018: 1. Ammissione socio; 2. Varie ed eventuali.
- ✓ Riunione del 21/12/2018: 1. Ammissione socio; 2. Recesso socio; 3. Varie ed eventuali.



SEZIONE 5

I PORTATORI DI INTERESSI

Con il termine portatore di interesse o stakeholder si individuano i soggetti influenti nei confronti di un'iniziativa economica, sia essa un'azienda o un progetto.

La definizione attualmente più utilizzata è quella di Freeman (1984):

“Gli Stakeholders primari, ovvero gli Stakeholders in senso stretto, sono tutti quegli individui e gruppi ben identificabili da cui l'impresa dipende per la sua sopravvivenza: azionisti, dipendenti, clienti, fornitori, e agenzie governative. In senso più ampio Stakeholder è ogni individuo ben identificabile che può influenzare o essere influenzato dall'attività dell'organizzazione in termini di prodotti, politiche e processi lavorativi. In questo più ampio significato, gruppi d'interesse pubblico, movimenti di protesta, comunità locali, enti di governo, associazioni imprenditoriali, concorrenti, sindacati e la stampa, sono tutti da considerare Stakeholders”.



L'Aurora Società Cooperativa Sociale ha identificato i seguenti portatori di interesse, suddividendoli in interni ed esterni in base alla loro collocazione rispetto alla cooperativa.

• **Portatori di interessi interni:**

Organi direzionali

- Assemblea dei soci (organo deliberante sulle politiche aziendali)
- Consiglio di Amministrazione

Base sociale

- soci lavoratori;
- soci lavoratori svantaggiati;
- soci volontari.

Risorse umane

- lavoratori;
- lavoratori svantaggiati;
- altri (stage, servizio civile, volontari, ecc.).

Fruitori

- utenti
- famiglie.

• **Portatori di interessi esterni:**

Rete economica

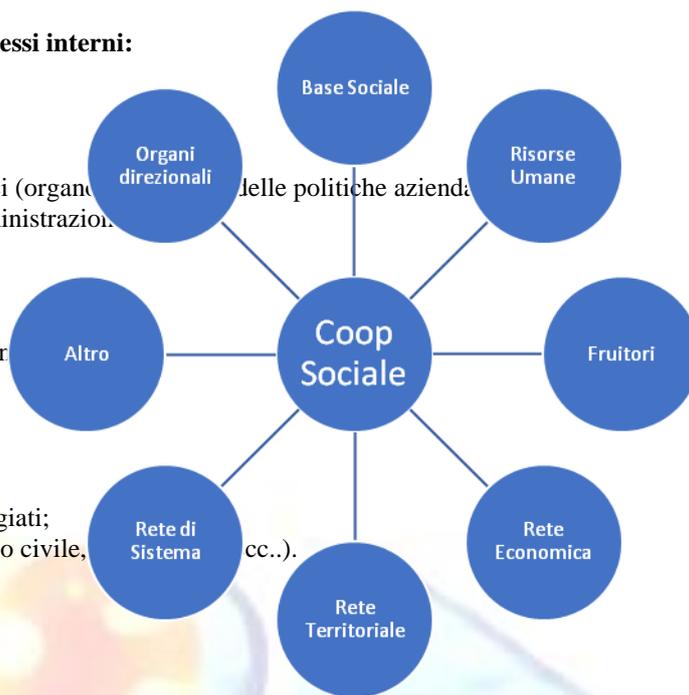
- committenti/clienti;
- fornitori;
- finanziatori ordinari;
- altro.

Rete territoriale

- istituzioni locali (Comune, Provincia, Regione, ATS, altri Enti pubblici, ect.);
- altro.

Rete di sistema

- consorzi territoriali;
- altro.



AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

Nel 2017 la Cooperativa ha eseguito ed ha in corso i seguenti appalti:

COMMITTENTE	PRV	TIPO COMMITTENTE	OGGETTO DEL	PERIODO DAL
Comune di Novate Milanese	MILANO	ENTE PUBBLICO	Custodia e Servizi Cimiteriali	10/2017 - 05/2018
COMUNE DI CASTEGGIO	PAVIA	ENTE PUBBLICO	Servizio di Igiene Ambientale e piccola manutenzione di fabbricati	10/2016 10/2018
COMUNE DI BESATE Consorzio dei Navigli	MILANO	ENTE PUBBLICO	Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica e Servizio raccolta a domicilio	01/05/2017 – ad oggi
COMUNE DI CISLIANO Consorzio dei Navigli	MILANO	ENTE PUBBLICO	Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica Pulizia manuale del suolo pubblico	01/03/2015 – ad oggi
COMUNE DI BUSTO GAROLFO Consorzio dei Navigli	MILANO	ENTE PUBBLICO	Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica Pulizia manuale del suolo pubblico	01/05/2017 – ad oggi
COMUNE DI VENEGONO SUPERIORE	VARESE	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI	novembre-13 – ad oggi
COMUNE DI ARLUNO	MILANO	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI-CSE	gennaio-14 – ad oggi
COMUNE DI MILANO ZONA 9	MILANO	ENTE PUBBLICO	PULIZIA CENTRI AGGREGAZIONE GIOVANILE-ANZIANI	febbraio-14 ad oggi
COMUNE DI BAREGGIO	MILANO	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI Apertura Chiusura parchi e Bagni pubblici	04/2015- ad oggi
COMUNE DI MALNATE	VARESE	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI	giugno-14 – ad oggi
COMUNE DI GAGGIANO	MILANO	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI	gennaio-15 – ad oggi
COMUNE DI CISLIANO	MILANO	ENTE PUBBLICO	GESTIONE eco Centro - Spazzamento stradale	gennaio-15 ad oggi
COMUNE DI ROBECCO SUL NAVIGLIO	MILANO	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI	marzo-15 – 31/12/2017
COMUNE DI ARESE	MILANO	ENTE PUBBLICO	PULIZIA EDIFICI COMUNALI – Biblioteca	aprile-15 – 31/12/2017

SEZIONE 6

RELAZIONE SOCIALE

- **Evoluzione e cambiamenti della base sociale**

Alla data del 31/12/2018 il numero dei soci risulta essere di nr. 101.

- **Informazioni sulla forza lavoro**

La Cooperativa applica i seguenti contratti di lavoro:

- CCNL imprese di pulizia, servizi integrati/multi servizi per i soci occupati nel settore di pulizia
- CCNL Cooperativa Sociali 16/12/2011
- CCNL FISE-ASSOAMBIENTE Comparto settore igiene urbana e gestione piattaforme ecologiche

- **Altre figure**

Non sono presenti altre figure.



SEZIONE 7

- Ammontare e composizione del fatturato

Bilancio al 31/12/2018

Stato Patrimoniale Abbreviato

	31/12/2018	31/12/2017
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	2.700	5.240
II - Immobilizzazioni materiali	47.925	42.267
Totale immobilizzazioni (B)	50.625	47.507
C) Attivo circolante		
II - Crediti	601.971	572.203
esigibili entro l'esercizio successivo	601.388	571.620
esigibili oltre l'esercizio successivo	583	583
IV - Disponibilita' liquide	419.814	283.030
Totale attivo circolante (C)	1.021.785	855.233
D) Ratei e risconti	52.100	51.255
Totale attivo	1.124.510	953.995
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	3.475	3.150
IV - Riserva legale	88.752	56.431
VI - Altre riserve	198.221	126.037
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	133.979	107.737
Totale patrimonio netto	424.427	293.355
B) Fondi per rischi e oneri	240.000	120.000
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	120.889	119.831
D) Debiti	227.452	312.529
esigibili entro l'esercizio successivo	192.452	257.529
esigibili oltre l'esercizio successivo	35.000	55.000
E) Ratei e risconti	111.742	108.280
Totale passivo	1.124.510	953.995

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

Conto Economico Abbreviato

	31/12/2018	31/12/2017
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.443.178	2.146.905
2/3) variaz. rimanenze prodotti in corso di lavoraz., semilavorati, finiti e lavori in corso su ordinaz.	-	(350)
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati, finiti	-	(350)
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	4.236	-
altri	10.750	1.435
Totale altri ricavi e proventi	14.986	1.435
Totale valore della produzione	2.458.164	2.147.990
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	94.978	90.101
7) per servizi	431.255	363.634
8) per godimento di beni di terzi	13.800	10.350
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	1.339.215	1.200.827
b) oneri sociali	207.944	151.724
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	93.069	143.592
c) trattamento di fine rapporto	93.069	82.490
e) altri costi	-	61.102
Totale costi per il personale	1.640.228	1.496.143
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	14.598	17.297
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	2.540	4.368
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	12.058	12.929
Totale ammortamenti e svalutazioni	14.598	17.297
12) accantonamenti per rischi	120.000	-
14) oneri diversi di gestione	5.359	57.936
Totale costi della produzione	2.320.218	2.035.461
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	137.946	112.529
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	14	5
Totale proventi diversi dai precedenti	14	5
Totale altri proventi finanziari	14	5
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
BILANCIO SOCIALE 2018

	31/12/2018	31/12/2017
altri	2.990	3.964
Totale interessi e altri oneri finanziari	2.990	3.964
Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)	(2.976)	(3.959)
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	134.970	108.570
20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	991	833
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	991	833
21) Utile (perdita) dell'esercizio	133.979	107.737

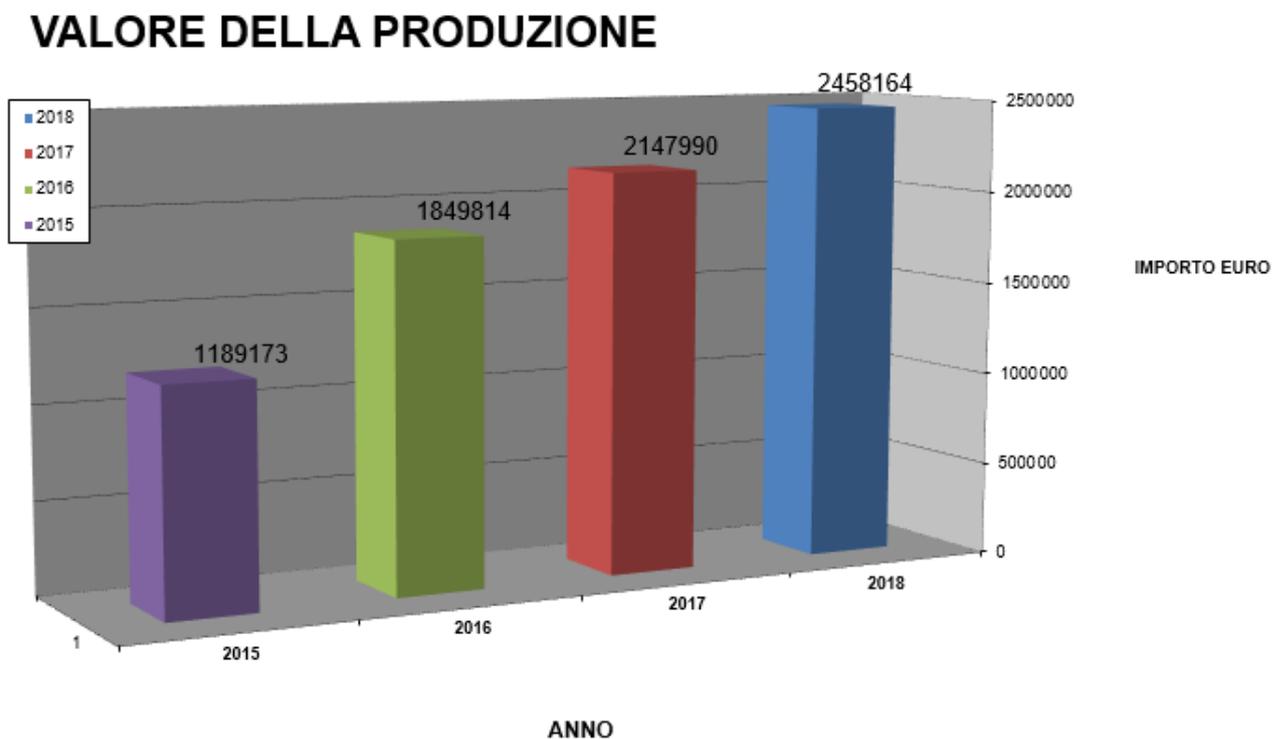
- **Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta**

I valori riferiti all'esercizio 2018 sono riportati di seguito nello schema riassuntivo

CREAZIONE DI VALORE AGGIUNTO	2018
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.443.178
Variazione delle rimanenze	0
Contributo in conto esercizio	4.236
Altri ricavi e proventi	10.750
Totale valore della produzione	2.458.164
Costi per consumo materie prime, sussid., di consumo e merci	94.978
Servizi	426.595
Godimento beni di terzi	13.800
Ammortamenti e svalutazioni	134.598
Oneri diversi di gestione	3.288
Totale oneri dell'attività caratteristica	673.258
Valore aggiunto della gestione caratteristica	1.784.906
Valore aggiunto globale netto	1.784.906

DISTRIBUZIONE DI VALORE AGGIUNTO	
Remunerazione del personale	1.640.228
Remunerazione della Pubblica Amministrazione	3.062
Remunerazione della rete (utile)	133.979
Remunerazione terzi finanziatori	7.636
Totale valore aggiunto distribuito	1.784.906

Di seguito grafico dell'evoluzione del Valore della produzione riferito agli ultimi quattro esercizi:



• Rischi

In questo momento di forte crisi economica, la Cooperativa risente di forte competitività nella partecipazione a bandi/gare indette dalle Amministrazioni Pubbliche. La Cooperativa mantiene il suo standard qualitativo elevato e pertanto la riduzione del prezzo è possibile fino a limiti ben determinati onde non andare in perdita gestionale, pertanto la partecipazione a bandi/gare è molto attenta e ponderata nella costruzione del prezzo offerto.

- **Prospettive future**

Al termine della redazione del bilancio di responsabilità sociale, dopo aver condiviso le intenzioni e il lavoro svolto sino ad ora dalla Aurora Società Cooperativa Sociale, si sottolinea la volontà ed il forte desiderio di proseguire nella direzione della promozione umana e dell'integrazione socio lavorativa dichiarata nella Relazione di missione.

Lo scopo della Cooperativa sarà sempre quello di sensibilizzare l'economia locale, avvicinandola a tematiche di promozione umana ed integrazione sociale attraverso il lavoro.

Nel prossimo bilancio di responsabilità sociale la Cooperativa intende mostrare la sua crescita, attraverso il sempre maggior numero di lavoratori impegnati nei vari settori di attività.

