



*Bilancio Sociale 2019*



*Nessuno è un'isola tutti insieme siamo una comunità*

*Rosa Maria Mistretta*

## **Descrizione**

Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione

### ***SEZIONE 1 - PREMESSA***

Obiettivi

Destinatari principali

Metodologia adottata per la redazione

Riferimenti normativi

Data e modalità di approvazione

### ***SEZIONE 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA E SUGLI AMMINISTRATORI***

Scopo sociale

Oggetto sociale

Dati anagrafici e forma giuridica

Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo

Settore di attività

Composizione della base sociale

Regolamento interno

### ***SEZIONE 3 - RELAZIONE DI MISSIONE***

Finalità istituzionali

Obiettivi e strategia

Ambito territoriale

### ***SEZIONE 4 - STRUTTURA DI GOVERNO DELLA COOPERATIVA***

Processi decisionali e di controllo

L'Assemblea dei soci

Relazione sulla vita associativa

## **SEZIONE 5 - I PORTATORI DI INTERESSI**

Portatori di interessi interni

Portatori di interessi esterni

## **SEZIONE 6 - RELAZIONE SOCIALE**

Evoluzione e cambiamenti della base sociale

Informazioni sulla forza lavoro

Altre figure

## **SEZIONE 7 - ESAME DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA**

Ammontare e composizione del fatturato

Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta

Rischi

## **SEZIONE 8 - PROSPETTIVE FUTURE**

Prospettive future



### RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sono trascorsi 10 anni dal 21 aprile 2010 un appuntamento importante, un momento in cui fare le prime riflessioni, i primi resoconti dell'attività svolta fin qui.

Le parole chiave in questi 10 anni per AURORA sono state consolidamento e riorganizzazione ma in particolare il coinvolgimento dei lavoratori e la soddisfazione dei nostri clienti.

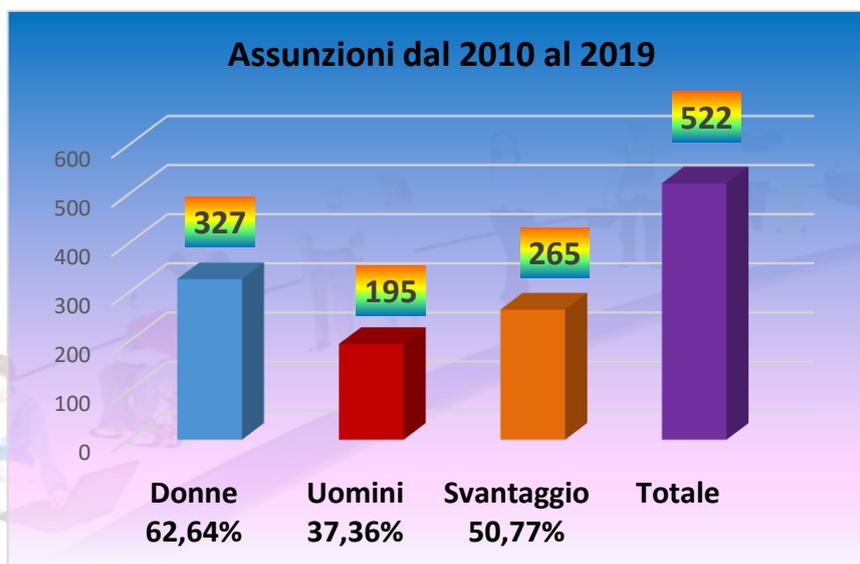
Devo ammettere con moderato orgoglio che la nostra Cooperativa è riuscita a raggiungere importanti traguardi ma quello più soddisfacente per la fatica immensa in questo mare di burocrazia è aver dimostrato che la nostra Cooperativa, senza essere costretta a compromessi discutibili ha raggiunto il traguardo più identificativo di una cooperativa sociale che con i numeri reali ha dimostrato di essere a dispetto di qualche malalingua una vera Cooperativa Sociale

Aver privilegiato la promozione e la formazione all'interno della cooperativa in nuove figure di coordinamento, investendo sulla loro formazione e nell'accompagnamento al posizionamento in ruolo, ci ha aiutato molto a raggiungere i risultati molto eloquenti espressi nelle prima slide generale 265 inserimenti lavorativi per una piccola Cooperativa che

#### trova lavoro per

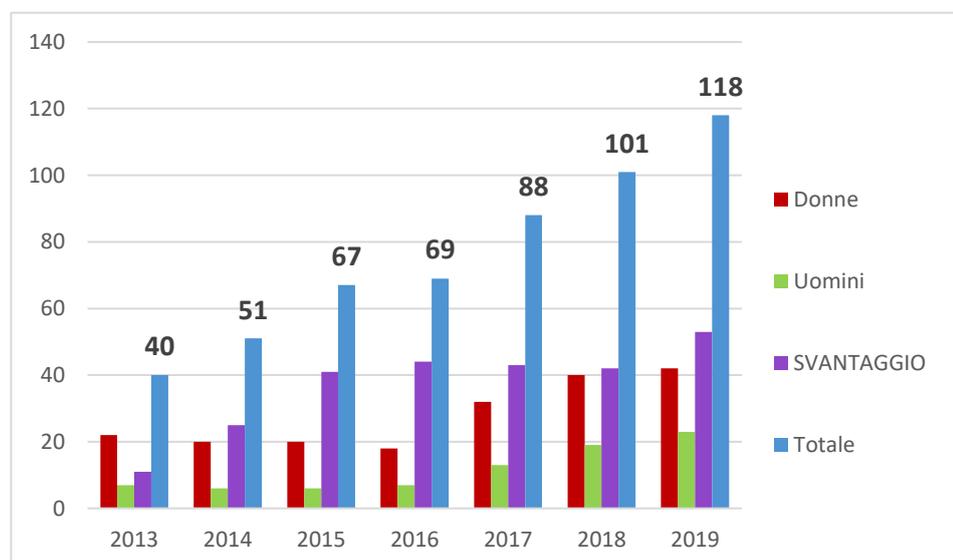
**dare lavoro,** solo vincendo gli appalti, senza altri sotterfugi. Nella seconda è evidente il trend di crescita occupazionale che porta il 2019 ad aver un totale di 118 soci di cui 53 svantaggiati.

L'esercizio 2019 ha inoltre confermato il trend positivo di crescita della cooperativa



registrando un ulteriore aumento di fatturato, attestatosi al di sopra dei 2,8 milioni di Euro con un incremento del 15,4% sul fatturato del 2018. Un dato consentito anche dal consolidamento nel 2019 dei servizi di Igiene Urbana

L'Aurora Società Cooperativa Sociale vuole mettere al servizio dei cittadini e delle pubbliche amministrazioni idee e



competenze per sviluppare professionalità ed opportunità di inserimento lavorativo. Attualmente al momento della stesura del Bilancio Sociale 2019 la Cooperativa conta nel suo organico, 157 lavoratori dipendenti di cui 93 soci lavoratori e un totale di dipendenti svantaggiati pari a 66 con una percentuale del 42,04% sul totale dei dipendenti.

Nonostante i risultati conseguiti siano positivi, rimane costante il nostro impegno e la nostra volontà nella ricerca e nella creazione di nuovi posti di lavoro, perché riteniamo importante dare ai nostri utenti la concreta possibilità di sentirsi apprezzati e gratificati nel mondo del lavoro e nella società che spesso li emargina.

La cooperativa, nell'esercizio chiuso al 31.12.2019 ha svolto la propria attività avvalendosi prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci tali da consentirle il rispetto delle condizioni di mutualità prevalente. Il risultato positivo ottenuto nel bilancio 2018 ci ha impegnato in modo importante, ma questo ci consentirà nel 2019 di investire molto nel rinnovamento del parco mezzi sia professionali (Verde Igiene Urbana ecc.) che per il trasporto merci.

Oggi siamo in una fase nuova la nostra crescita ci ha costretto a trasformarci in una SPA e quindi a dover nominare i revisori contabili. La prima reazione "una scocciatura incredibile" oltre ad aggiungere un altro costo. Ma oggi mi rendo conto che un ulteriore occhio di verifica del nostro lavoro ci potrà permettere una attenzione maggiore anche a quelle cose burocratiche magari sottovalutate, che invece ci consentono di osservare più adeguatamente l'organizzazione e quindi intervenire tempestivamente a modificare. Sono convinta che come diceva Aristotele, per evitare di sbagliare, basta non dire niente, non fare niente e non essere niente. Ma la nostra cooperativa vuole essere protagonista di uno sviluppo più imprenditoriale in un ambito sociale del sistema Cooperativo.

La Cooperativa ha previsto statutariamente, ed ha di fatto osservato, i requisiti delle cooperative a mutualità' prevalente di cui all'art. 2514 del codice civile.

Grazie a tutti e buona lettura

Il presidente Rosa Maria Mistretta



- **Obiettivi**

In questi anni abbiamo sviluppato principalmente le attività di servizi di igiene e pulizia degli ambienti e nell'ultimo periodo in particolare nel 2019 abbiamo consolidato i servizi di igiene ambientale e la gestione delle piazzole ecologiche che riteniamo possano diventare **Core Business** della coop. Aurora, che in questo ambito intende stabilire relazioni di rete stabili con altre società sia no profit, che specialmente profit per scommettere su uno sviluppo imprenditoriale dalla struttura più "solidale". In questo intendiamo nel 2020 sviluppare servizi di disinfestazione, come che si sono evidenziati strategici nella triste occasione del Coronavirus.

L'esperienza maturata dalla Aurora Cooperativa ha consentito il conseguimento della certificazione per il sistema di gestione secondo EN ISO 9001:2015 oltre alle certificazioni, ISO 14001:2015, ISO 45001 ( ex OHSAS 18001:2007) necessarie per partecipare agli appalti ed essere competitivi dal punto di vista professionale e organizzativo : siamo in fase di acquisizione della certificazione SA8000

La costante espansione della Aurora Società Cooperativa, ha consentito alla stessa di poter collaborare con la rete dei servizi territoriali di orientamento e supporto all'integrazione lavorativa di numerosi Comuni , gestendo oltre 265 inserimenti lavorativi in questi 10 anni (soggetti svantaggiati, tirocini, borse lavoro).

L'argomento "SICUREZZA", intesa nel senso più ampio del termine, è di principale interesse per la direzione aziendale. Infatti, l'organizzazione, oltre al rispetto dei criteri minimi di legge, in linea con il Dlgs 81/2008, ha attivato un completo processo di gestione della sicurezza ed ha identificato un responsabile con adeguate competenze ed esperienza.

Per tale motivo ha adottando la norma volontaria OHSAS 18001:2007 – oggi ISO 45001 - (Occupational Health and Safety Assessment Series), ottenendone la relativa certificazione.

Implementare e mantenere attivo un Sistema di gestione della Sicurezza consente vantaggi a livello gestionale e di ritorno al cliente.

In sintesi:

Salvaguardare la salute del personale accrescendo i livelli di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Condurre ogni funzione aziendale a gestire con responsabilità e competenza gli adempimenti relativi alla salute e alla sicurezza;

Valutare la possibilità di ridurre il premio INAIL avendo un risparmio in termini economici (con margini residui che possono portare nuovi investimenti su altre aree di sviluppo aziendale come la formazione); garantire agli interlocutori maggiore affidabilità nella gestione dei rischi relativi alla salute e sicurezza dell'azienda, secondo un modello organizzativo riconosciuto a livello internazionale; il sistema è impostato verso il continuo monitoraggio delle attività e continuamente la conformità legislativa; limitare drasticamente la probabilità di accadimento di eventi negativi, potenzialmente in grado di screditare l'immagine societaria, per l'impatto emotivo che può suscitare l'evento stesso in relazione alla elevata visibilità dell'azienda;

Evoluzione dei compiti nella gestione della cooperativa

Grazie all'esperienza acquisita in questi anni e al consolidamento dei servizi erogati e alla fidelizzazione del cliente abbiamo iniziato un processo di razionalizzazione ed efficientamento della struttura gestionale per un contenimento dei costi di gestione ma in particolare per lo sviluppo delle performance, oltre a individuare altri spezzoni di mercato per incrementare l'offerta di lavoro non solo quantitativamente ma in grado di incrementare il valore formativo e professionale dei lavoratori

Questo settore ci consentirà di acquisire nuove competenze oltre a razionalizzare l'uso delle attrezzature e dei mezzi di lavoro che sono attualmente in uso nel settore delle pulizie e dei servizi ambientali

Servizi per l'ambiente e Gestione delle piattaforme ecologiche

iscritta all'Albo regionale Cooperative Sociali alla Sez. B per la gestione di appalti di servizi inerenti: pulizie e sanificazione ambienti, disinfestazione e derattizzazione, gestione Eco Centri e Piattaforme ecologiche, igiene ambientale, spazzamento strade meccanizzato (iscrizione Albo Gestori Ambientali, categoria 1 Classe

Gestione verde pubblico e privato

Abbiamo avviato già dal 2017 la volontà di sviluppare il comparto costituendo delle sinergie con altre Cooperative che da tempo sono impegnate in questo settore, ma in particolare vogliamo collaborare con società private specializzate nel settore, al fine di coniugare le caratteristiche imprenditoriali specifiche del settore Profit con il settore non Profit, mettendo in campo nuovi percorsi professionalizzanti per lavoratori con fragilità sociali diverse, in particolare ex detenuti e immigrati

Lo sviluppo delle attività di tipo A

Servizi Socio-sanitari

Servizi all'infanzia., Asilo nido, Baby parking, Pre e post scuola., Servizi socio sanitari SAD - ADIM., Servizi domiciliari integrati, Servizi ai minori

Nel 2018 si sono sviluppati i servizi Pre,Post scuola, e assistenza a un minore a Gudo Visconti e Besate (MI) inserendo anche l'assistenza scolastica disabili a Besate e l'accompagnamento bimbi a Gaggiano

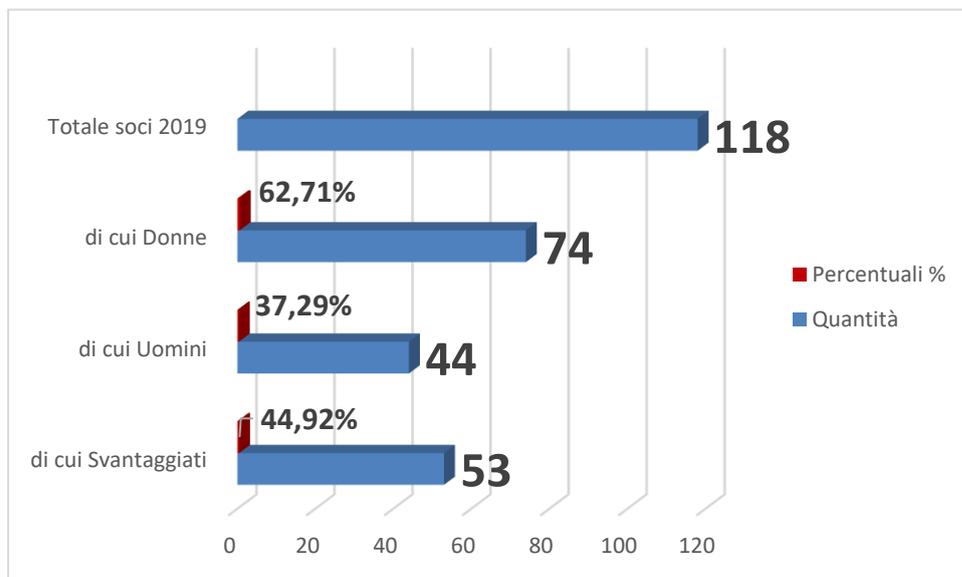
E' in fase di attuazione il protocollo d'intesa con la società ENERGHEIA IMPRESA SOCIALE srl, Ente Accreditato ai Servizi al lavoro e alla Formazione per la realizzazione di uno sportello lavoro nella nostra sede di Abbiategrasso

### **Lavori di pubblica utilità**

La cooperativa ha ottenuto la convenzione con il tribunale di Milano o per ospitare persone che hanno subito condanne in relazione al codice della strada e altre che prevedano la assegnazione ai lavori socialmente utili o all'istituto della Messa alla Prova . Oggi possiamo affermare anche in questo caso la positiva esperienza, avendo gestito alcuni casi ed essendo stati costretti a rinunciare ad altri perché la coerenza vuole che, le questioni come queste vengano gestite con estrema attenzione e pazienza, che rappresenta anch'essa una qualità professionale indispensabile.

## La riorganizzazione interna

Amministrazione e Contabilità sempre grazie anche al supporto e alla consulenza della società Quality Consulting srl di Saronno, abbiamo realizzato passi importanti. Oggi, anche con consulenze super specializzate abbiamo intenzione di riformare tutti gli ambiti procedurali, e l'area del Controllo di Gestione, una radicale



trasformazione dell'ufficio e delle sue funzioni al fine di poter analizzare l'andamento del mercato e rilanciare su tutte le azioni sostenibili. In particolare si è deciso di investire su l'inserimento di personale specializzato in realizzazione di progetti innovativi ad esempio nel campo dei laboratori di Formazione e Lavoro. Tutto questo, in stretto contatto con i Sindaci Revisori, valorizzando in tal senso la loro vera funzione di stimolo a rendere non solo trasparente la gestione della "contabilità", ma renderla più efficace a produrre più progetti operativi e quindi più lavoro per dare lavoro

In questo senso siamo convinti della concreta integrazione del ruolo del Responsabile del Sistema Integrato QSA (Qualità Sicurezza Ambiente) è direttamente il Direttore Generale della Cooperativa, Prof. Palladino Guido, che sovrintende al ruolo al fine di conformare tutte le attività al miglioramento continuo delle prestazioni e delle performance in un'ottica di garanzia della qualità del servizio reso, salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e rispetto dell'ambiente all'interno del quale opera.

Resta strategica la funzione Risorse Umane ed area ri/abilitativa – nel corso del 2018 è iniziato un percorso per la riorganizzazione dell'ufficio risorse umane. Questo settore aggregava storicamente l'amministrazione del personale e la gestione del personale svantaggiato, ivi compresi i rapporti con i servizi sociosanitari e il monitoraggio dei percorsi d'inserimento lavorativo.

- **Destinatari principali**

Il bilancio sociale è un'ulteriore occasione/opportunità per la Cooperativa di mantenere sempre dinamico il rapporto con i suoi interlocutori privilegiati e vuole essere un documento informativo al quale affidare la divulgazione della finalità per la quale la Cooperativa è stata costituita e si rivolge a tutti coloro che intenderanno sostenerci o collaborare per perseguire i nostri obiettivi.

Si rivolge altresì ai nostri soci per comunicargli l'utilità del loro lavoro.

- **Metodologia adottata per la redazione**

Il Bilancio Sociale è un importantissimo strumento di comunicazione, un mezzo fondamentale per svolgere un'attività di relazioni pubbliche, per migliorare le nostre relazioni sociali ma anche industriali. Partendo da questa considerazione, si è pensato di considerare l'attività propria della Cooperativa, delineando un quadro che ha saputo comprendere la situazione presente (punti di forza e di debolezza) e i suoi possibili sviluppi futuri (sotto forma di opportunità da cogliere oppure di minacce da scongiurare). Lo scopo ultimo di un'analisi così fatta è stato quello di facilitare le politiche di intervento e l'interazione tra gli attori coinvolti nel processo, fornendo una base condivisa all'attività progettuale, sottolineando la presenza di sinergie attivabili negli interventi richiesti in aree differenti ed infine permettendo di effettuare facilmente un monitoraggio dei risultati raggiunti dall'intervento rispetto alla situazione di partenza.

È stato scelto un modello partecipativo, mosso dalla necessità di stimolare e realizzare una condivisione collettiva dei problemi che la Cooperativa doveva affrontare e delle linee che doveva perseguire.

- **Riferimenti normativi**

Per la redazione del bilancio e, prima ancora, per il regolare svolgimento dell'attività della Cooperativa, fanno da sfondo i seguenti riferimenti normativi:

- √ L. 381/91: Disciplina delle cooperative sociali 08/11/1991
- √ L.R. 16/93: Intervento a favore della costituzione e dello sviluppo delle cooperative sociali (attuazione art. 9 della L. 381/91) 01/06/1993
- √ L.R. 21/2003: Norme per la cooperazione in Lombardia (sostituisce la L.R. 16/93) 18/11/2003
- √ L. 142/2001: Revisione della legislazione in materia cooperativistica, con particolare riferimento alla posizione del socio lavoratore 03/04/2001
- √ L. 163/2006: Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE 12/04/2006
- √ L. 3/2008: Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario 28/02/2008
- √ CCNL imprese di pulizia, servizi integrati/multiservizi per i soci occupati nel settore di pulizia
- √ CCNL Cooperativa Sociali 16/12/2011
- √ CCNL commercio per i soci occupati nel settore servizi
- √ CCNL FISE-ASSOAMBIENTE Comparto settore igiene urbana e gestione piattaforme ecologiche
- √ DPR 917/86 art. 47 comma 1 lettera c) e 48 bis comma 1 per i contratti di collaborazione a progetto
- √ L. 328/2000: Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali 08/11/2000
- √ L.R. 3/2008: Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario 12/03/2008
- √ Piano Socio-Sanitario 2010-2014 della Regione Lombardia 17/11/2010

Sono parte integrante del nostro sistema le normative che regolano la sicurezza sul lavoro (T.U. 81/2008) e la tutela della privacy (D. Lgs. 196/2003).

Faro di riferimento Il DM. 112/208 Riforma del 3° settore - Impresa Sociale

- **Data e modalità di approvazione**

Il Bilancio Sociale, approvato dall'Assemblea dei Soci il 09 luglio 2020 viene utilizzato come strumento di:

- √ rendicontazione dell'attività svolta
- √ presentazione dei servizi
- √ dichiarazione di intenti per il futuro
- √ acquisizione di nuovi clienti.

A tal fine e a seconda degli usi, il Bilancio Sociale è diffuso per intero in formato cartaceo e pdf ai soci e a chiunque ne faccia richiesta.

**SEZIONE 2**

**INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA E SUGLI AMMINISTRATORI**

- **Scopo sociale**

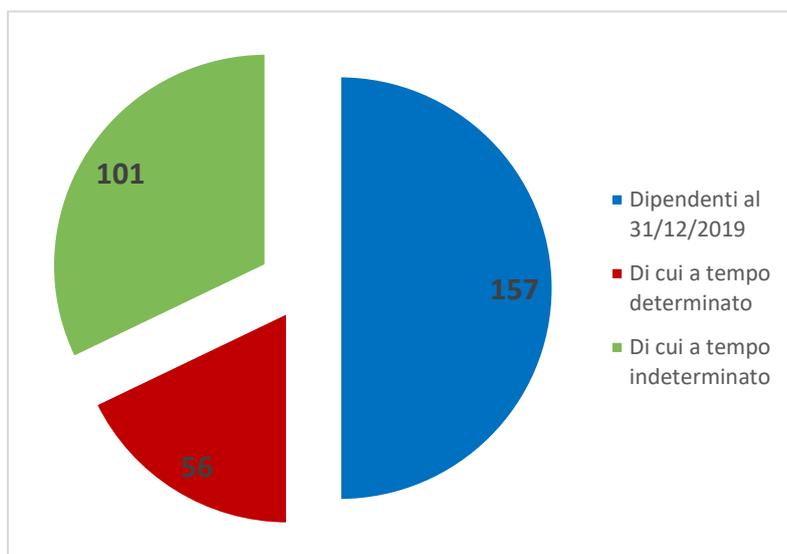
La cooperativa ha scopo mutualistico e svolge la propria attività senza fini di speculazione privata; più propriamente la cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento delle attività che costituiscono l'oggetto della cooperativa, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La cooperativa organizza un'impresa che persegue, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, gli obiettivi della legge 8 novembre 1991 n. 381 richiamata all'art. 1. I soci prestatori di lavoro intendono perseguire lo scopo di nuove occasioni di lavoro per se stessi ed eventualmente anche per altri lavoratori, instaurando con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata, nelle diverse tipologie previste dalla legge, o autonoma, ivi compreso il rapporto di collaborazione coordinata non occasionale, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

Ai sensi dell'art. 111-septies disp. att. c.c., la cooperativa sociale è considerata società cooperativa a mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2512 c.c..

La società può operare anche con terzi.

I rapporti tra la società e i soci possono essere disciplinati da appositi regolamenti interni, predisposti dagli amministratori ed approvati dall'assemblea, che determinano i criteri e le regole inerenti allo svolgimento dell'attività mutualistica tra la società e i soci.



• **Oggetto sociale**

In conformità agli interessi e requisiti dei propri soci, l'attività che costituisce l'oggetto sociale è:

- a) esecuzione di lavori di pulizie generali e speciali, sanificazione, derattizzazione e disinfestazione sia per ambienti industriali che civili;
- b) prestazioni di facchinaggio, sgomberi, traslochi;
- c) esecuzione di lavori e servizi vari nel settore dell'edilizia e quindi, a titolo esemplificativo e non tassativo: manutenzione di immobili pubblici e privati, interventi di opere murarie in genere, imbiancatura, sabbiatura, verniciatura, lavori di idraulica, elettricità, falegnameria, tappezzeria, ecc.;
- d) trasporto, imballaggio e confezionamento merci;
- e) assunzione ed esecuzione di lavori di assemblaggio di componenti di piccole e medie dimensioni per conto di imprese, Enti pubblici e privati e di qualsiasi altro committente non compreso nei precedenti;
- f) portierato, guardiania e vigilanza non armata 24/24 ore (365 gg/anno)
- g) allestimenti fieristici e manifestazioni di ogni genere
- h) hostess per assistenza manifestazioni, spettacoli ed eventi vari.
- i) assistenza informatica software/hardware; Lan/WAN; internet; sistemi operativi ed applicativi Windows
- j) progettazione impianti videosorveglianza
- k) distribuzione pubblicitaria (volantinaggio, distribuzione riviste, giornali e call service)
- l) esecuzione di lavori e servizi vari nel settore della musica e quindi, a titolo esemplificativo e non tassativo: la possibilità di impartire lezioni per il canto e per la strumentazione; l'organizzazione di eventi di ogni tipo; la diffusione della cultura musicale in ogni modo possibile
- m) manutenzione e cura del verde, spazzamento strade, parcheggi, aree private e pubbliche
- n) servizio di front-back office
- o) trasporto alunni e assistenza su scuolabus
- p) somministrazione pasti mense scolastiche e ristorazione varia
- q) organizzazione corsi informazione/formazione sicurezza sul lavoro
- r) gestione piattaforme ecologiche
- s) realizzazione e manutenzione edifici civili ed industriali
- t) installazione impianti fotovoltaici
- u) recupero carcasce animali
- v) trasporto disabili, trasporto per visite mediche, trasporto per acquisto di beni alimentari e di utilizzo quotidiano, accompagnamento dei bimbi di genitori con disabilità o particolari problematiche, accompagnamento per recarsi al lavoro in caso di temporanee/permanenti disabilità (ipovedenti, fratture, ecc.).

Unicamente al fine di realizzare l'oggetto sociale, nei limiti e con le condizioni di legge, essa potrà compiere tutte le operazioni industriali, commerciali e finanziarie (non nei confronti del pubblico), mobiliari ed immobiliari che saranno ritenute dall'organo amministrativo, necessarie od utili, compresa la prestazione di garanzie reali e non reali a favore di terzi e l'assunzione, sia diretta che indiretta di interessenze e partecipazioni in altre società od imprese, aventi oggetto analogo, od affine o connesso al proprio.

La cooperativa può ricevere finanziamenti da parte dei soci, finalizzati al perseguimento dell'oggetto sociale, nel rispetto della normativa, tempo per tempo vigente.

• **Dati anagrafici e forma giuridica**

<b>FORMA GIURIDICA</b>	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
<b>SEDE LEGALE</b>	<b>20011 Corbetta (MI) - Via Roma n. 40</b>
<b>SEDE AMMINISTRATIVA</b>	<b>28879 Abbiategrasso (MI) – Q.I.Mirabella S.S. Vigevanese 494</b>
<b>CODICE FISCALE</b>	<b>07010770969</b>

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
BILANCIO SOCIALE 2019

<b>PARTITA IVA</b>	<b>07010770969</b>
<b>DATA COSTITUZIONE</b>	<b>21/04/2010</b>
<b>ISCRIZIONE ALLA CCIAA</b>	<b>MILANO</b>
<b>ISCRIZIONE AL REA</b>	<b>1929203 in data 27/04/2010</b>
<b>ISCRIZIONE ALBO SOCIETA' COOPERATIVE</b>	<b>N. A205173 in data 23/04/2010</b>
<b>CODICE ATECO</b>	<b>Per il servizio di pulizia 81.21.00</b>
<b>POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA</b>	<b>auroracooperativa@pec.it</b>

• **Nominativi degli amministratori e dei componenti dell'organo di controllo  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE e DIREZIONE TECNICA**

Cognome e Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Qualifica
MISTRETTA ROSA MARIA	02/05/1972	PALERMO	CF. MSTRMR72E42G273I	Legale Rappresentante
COGNETTA LIDIA	09/01/1964	LAUREANA di BORRELLO (RC)	CF. CGNLDI64A49E479N	Consigliere
PALLADINO ADELAIDE ORIANA	09/04/1994	MAGENTA (MI)	CF. PLLDDR94D49E801V	Consigliere
PALLADINO GUIDO	27/10/1965	NAPOLI (NA)	CF. PLLGDU65R27F839Q	Procuratore – Direttore Tecnico

**ORGANO DI CONTROLLO (Collegio Sindacale)**

Carica	Data nomina	prima	Durata dell'attuale incarico	Socio dal
<b>Presidente del Collegio Sindacale: Bagna Luciano</b>	19/12/2019		Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
	19/12/2019		Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
	19/12/2019		Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
	19/12/2019		Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio
	19/12/2019		Tre esercizi (scadenza 31/12/2021)	non socio

• **Settori di attività**

**La Cooperativa Aurora opera gestisce e coordina prevalentemente i seguenti servizi:**

- ◆ allestimenti fieristici e manifestazioni di ogni genere
- ◆ distribuzione pubblicitaria (volantinaggio, distribuzione riviste, giornali e call service)
- ◆ manutenzione e cura del verde, spazzamento strade, parcheggi, aree private e pubbliche
- ◆ trasporto alunni e assistenza su scuolabus
- ◆ somministrazione pasti mense scolastiche e ristorazione varia
- ◆ organizzazione corsi informazione/formazione sicurezza sul lavoro
- ◆ gestione piattaforme ecologiche
- ◆ trasporto disabili, trasporto per visite mediche, trasporto per acquisto di beni alimentari e di utilizzo quotidiano, accompagnamento dei bimbi di genitori con disabilità o particolari problematiche, accompagnamento per recarsi al lavoro in caso di temporanee/permanenti disabilità (ipovedenti, fratture, ecc.).

◆ **Il servizio di pulizia e i Servizi di Igiene Ambientale**

L'attività di pulizia e Igiene Ambientale si prestano alla strutturazione di progetti di inserimento lavorativo poiché può essere scomposta in sequenze di azioni molto semplici e via via più complesse a seconda delle capacità della persona. Anche i tempi sono piuttosto flessibili e adattabili ai bisogni delle persone.

**Alcuni Esempi di Appalti dei Servizi Igiene Urbana e Piccole Manutenzioni**

DESCRIZIONE	DATE	DESTINATARI
Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica Pulizia manuale del suolo pubblico	01/05/2017	COMUNE DI BUSTO GAROLFO Consorzio dei Navigli
	31/12/2019	
Servizio di Igiene Ambientale e piccola manutenzione di fabbricati	10/2016 10/2018	COMUNE DI Casteggio
Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica Pulizia manuale del suolo pubblico	01/03/2015	COMUNE DI CISLIANO Consorzio dei Navigli
	31/12/2019	
Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica	Maggio 2017 – Dicembre 2019	Comune di Besate Consorzio dei Navigli
Pulizia manuale del suolo pubblico	Marzo 2018 – Gennaio 2020	Comune di Cucciago
PULIZIA IMMOBILI COMUNALI E PULIZIA STRADE	Agosto 2018 – Luglio 2019	Comune di Caronno Varesino
Svuotamento cestini e pulizia servizi igienici	Luglio 2018 – Dicembre 2020	Comune di Venegono Superiore
Manutenzione Ordinaria - Servizi Operatore Polivalente	Gennaio 2018 – Dicembre 2018	Comune di Borgo D'Ale

### Alcuni Esempi di Appalti dei Servizi di Pulizia

Descrizione	Date	Destinatari
PULIZIA IMMOBILI COMUNALI	Aprile 2016 – Maggio 2018	Comune di Novate Milanese
Servizio di Igiene Ambientale e piccola manutenzione di fabbricati	10/2016 10/2018	COMUNE DI Casteggio
PULIZIA EDIFICI COMUNALI	Dicembre 2016 – Dicembre 2017	COMUNE DI ARESE (MI)
Gestione e Custodia Piattaforma Ecologica Pulizia manuale del suolo pubblico	01/05/2017 31/12/2017	COMUNE DI BUSTO GAROLFO Consorzio dei Navigli
PULIZIA EDIFICI COMUNALI	gennaio-15 dicembre-18	COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
PULIZIA EDIFICI COMUNALI	Gennaio 18 dicembre-18	Comune di Bareggio
PULIZIA EDIFICI COMUNALI	gennaio-16 dicembre-18	Comune di Azzate
PULIZIA EDIFICI COMUNALI	ottobre-18 agosto-20	COMUNE DI MALNATE

- **Composizione della base sociale al 31/12/2019**

Tipologia Soci della Cooperativa	Maschi		Femmine		Totale	
	Numero	Percentuale	Numero	Percentuale	Numero	Percentuale
<b>Lavoratori</b>	10	8,47%	30	25,42%	40	33,90%
<b>Lavoratori svantaggiati</b>	21	17,80%	32	27,12%	53	44,92%
<b>Volontari</b>	13	11,02%	12	10,17%	25	21,19%
<b>Fruitori</b>	0		0		0	0,00%
<b>Sovventori</b>	0		0		0	0,00%
<b>Altri</b>	0		0		0	0,00%
<b>Totale persone fisiche</b>	<b>44</b>	<b>37,29%</b>	<b>74</b>	<b>62,71%</b>	<b>118</b>	<b>100,00%</b>
<b>persone giuridiche</b>	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
<b>Totale Soci</b>	<b>44</b>	<b>37,29%</b>	<b>74</b>	<b>62,71%</b>	<b>118</b>	<b>100,00%</b>

## Regolamento interno

Con delibera dell'Assemblea dei soci del 26 gennaio 2015 i soci hanno approvato il regolamento interno per i soci lavoratori di cui si riporta uno stralcio. Il 30 giugno 2017 è stato aggiornato.

### Articolo 1 – tipologie di soci lavoratori

1. Tra socio e cooperativa potrà essere instaurato uno dei seguenti rapporti:

- di lavoro subordinato, nelle varie tipologie possibili, anche formative, compatibili con lo stato di socio
- in qualità di artigiano, commerciante, coltivatore diretto
- libero professionali
- di collaborazione coordinata e continuativa
- in qualità di agente o rappresentante

2. è inoltre possibile la scelta di qualsiasi altro tipo di contratto di lavoro, anche di nuova introduzione nell'ordinamento italiano, purché compatibile con lo stato di socio.

### Articolo 5 – distribuzione del lavoro

1. La cooperativa provvede all'acquisizione del lavoro e alla organizzazione dell'attività produttiva, amministrativa e commerciale tenendo conto del personale in forza, delle relative mansioni, della professionalità posseduta, del grado di responsabilità acquisita e del tipo di contratto in essere. L'impiego del personale dovrà essere effettuato, in base ai criteri di cui al presente comma, con la massima equità.

La cooperativa si adopererà per favorire, compatibilmente con le esigenze produttive e di servizio, il massimo di lavoro possibile per i soci privilegiando l'occupazione di quelli le cui capacità professionali siano maggiormente rispondenti alle richieste della committenza o alla tipologia del lavoro.

Gli stessi criteri saranno utilizzati al momento dell'ammissione al lavoro nel caso in cui il numero dei soci in attesa sia superiore ai posti disponibili.

Qualora non sia possibile scegliere sulla base dei criteri di cui ai precedenti commi, si darà prevalenza al socio con maggiore anzianità di

### Iscrizione al libro dei Soci.

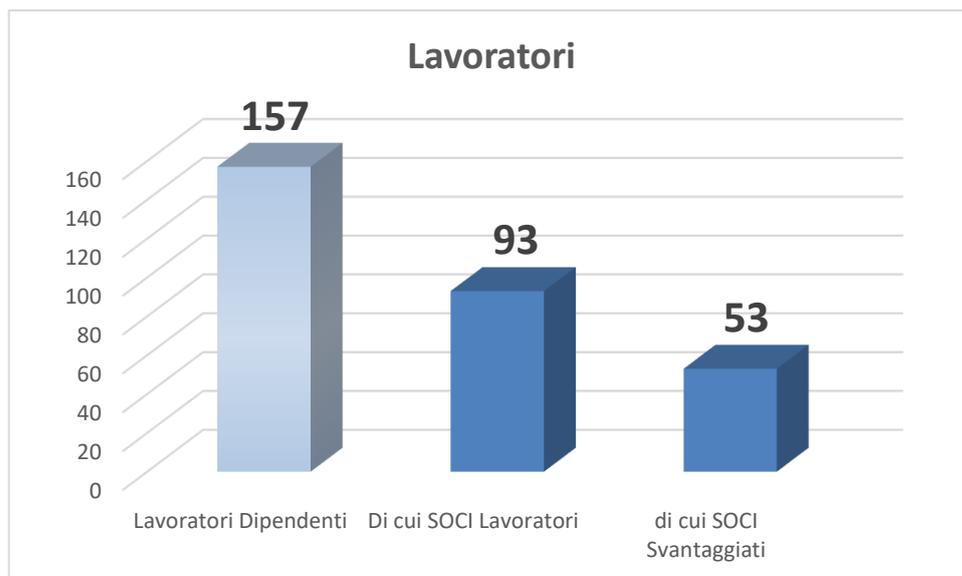
La cooperativa darà priorità al lavoro dei soci-lavoratori rispetto a quello di eventuali altri lavoratori.

2. Se questo è compatibile con la natura del lavoro e con le esigenze della cooperativa e del socio è possibile stipulare contratti di tipo subordinato a tempo parziale e/o a tempo determinato e/o di lavoro ripartito e/o di lavoro intermittente o in qualsiasi altra forma compatibile con lo status di socio-lavoratore. Per tali tipologie, salvo quanto eventualmente previsto dal presente regolamento, si farà riferimento alle norme di legge o del Ccnl di riferimento.

In tale ipotesi i trattamenti retributivi e contributivi si intendono riproporzionati in funzione della ridotta attività lavorativa.

In caso di lavoro a tempo parziale la cooperativa potrà comunque richiedere prestazioni eccedenti a quelle previste dal contratto individuale del socio nel rispetto della vigente legislazione e del Ccnl di riferimento.

Per quanto riguarda i limiti del lavoro straordinario si farà riferimento a quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti in materia.



3. Se non è possibile assicurare il lavoro secondo la tipologia contrattuale concordata, la cooperativa in primo luogo valuterà la possibilità di offrire al socio una occupazione in un diverso cantiere/reparto o, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, con una diversa tipologia contrattuale.

4. La cooperativa, per far fronte a proprie esigenze, ovvero per salvaguardare i livelli occupazionali, potrà distaccare propri soci presso un altro datore di lavoro. Il distacco avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del presente regolamento. Il distacco non comporterà per i soci interessati la riduzione della retribuzione percepita o l'adibizione a mansioni inferiori a quelle svolte in precedenza.

5. Qualora si verificasse una mancanza di lavoro tale da richiedere riduzione di orario e/o sospensione dell'attività per i soci di durata e entità significativa, sarà adottata la seguente procedura.

L'Organo amministrativo effettuerà un esame preventivo e, a fronte di situazioni di particolare gravità e di notevole impatto sull'attività della cooperativa, proporrà all'assemblea dei soci un piano di crisi aziendale ai sensi dell'articolo 6 commi lettere d) ed e) della Legge 142/2001 e dell'articolo 9 del presente regolamento.

A titolo esemplificativo la mancanza di lavoro può essere determinata da carenza di ordini/commesse, non economicità degli ordini/commesse reperibili sul mercato, impossibilità di reperire le risorse per far fronte alle richieste di mercato, disdetta o cambio di appalto nei quali non sia possibile il completo passaggio del personale, rinuncia ad appalti/commesse per inadempimento contrattuale del cliente.

Nelle situazioni sopra descritte, qualora non fosse possibile individuare soluzioni alternative quali quelle indicate ai punti precedenti, il rapporto di lavoro col socio sarà sospeso ovvero sarà ridotto l'orario di lavoro senza diritto alla remunerazione in attesa di poter offrire allo stesso una nuova opportunità di lavoro idonea.

La cooperativa adotterà prioritariamente tutti gli strumenti di protezione previsti dalla legislazione vigente in materia di integrazione del reddito.

Salvo casi di urgenza, la comunicazione di sospensione sarà effettuata in forma scritta e conterrà le motivazioni.

Nell'adozione di questi provvedimenti si terrà conto della professionalità del socio, del suo positivo inserimento nel contesto lavorativo (cantiere, reparto ecc.), dell'eventuale valutazione dei committenti, dei carichi familiari e dell'anzianità di servizio.

Compatibilmente con le esigenze produttive, con le richieste dei committenti e nel rispetto dei criteri indicati al capoverso precedente, sarà adottata la rotazione del personale.

6. Con riferimento a quanto previsto ai precedenti commi 3), 4) e 5) del presente articolo, le proposte ai soci lavoratori saranno formulate per iscritto e gli stessi saranno tenuti a rispondere per iscritto entro cinque giorni dal ricevimento della proposta.

Considerato il carattere essenziale del rapporto mutualistico nelle relazioni tra il socio lavoratore e la società cooperativa, in caso di rifiuto del socio, reiterato tre volte, di accettare le proposte contrattuali riguardanti una delle tipologie di contratto di cui all'articolo 1, si configura un grave inadempimento agli obblighi contrattuali assunti e la oggettiva indisponibilità o impossibilità a concorrere al raggiungimento degli scopi sociali; detto inadempimento sarà causa di esclusione da socio ai sensi dell'art. 14, dello Statuto.

7. In caso di perdita di appalto, i soci che non dovessero passare in forza al nuovo datore di lavoro, non saranno licenziati, ma saranno sospesi senza retribuzione per un periodo massimo di 1 mese per valutare le possibilità di reimpiego degli stessi.

8. Le norme di cui al presente articolo sono applicabili a tutti i soci indipendentemente dal tipo di contratto in essere.

- **Finalità istituzionali**

La finalità principale per la quale l'Aurora Società Cooperativa Sociale è stata costituita è perseguire l'interesse generale dei soci e della comunità, promuovendo l'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.

Per questo, accanto ad obiettivi di sviluppo produttivo e ad azioni volte ad accumulare una ricchezza economica, che fanno della cooperativa una vera e propria impresa non profit in grado di far fronte alle richieste del mercato, Aurora Società Cooperativa Sociale continua ad impegnarsi sul fronte umano e sociale:

- coltivando buone relazioni con i soci-lavoratori, adeguando i contesti di lavoro alle necessità lavorative, incontrando le richieste e le aspettative che vengono avanzate;
- investendo fortemente sul fronte degli inserimenti delle persone svantaggiate, che crede essere indispensabili risorse per la comunità produttiva, economica e sociale del territorio mantovano.

L'inserimento delle persone svantaggiate risulta essere infatti il principale settore rispetto al quale Aurora si pone obiettivi, programma azioni e adotta metodologie di valutazione e verifica il proprio operato allo scopo di rafforzare e consolidare la mission sociale da cui ha avuto origine.

- **Obiettivi e strategia**

AURORA Società Cooperativa Sociale è una realtà che si è consolidata nel territorio in cui opera grazie ad una politica aziendale orientata alla qualità, alla soddisfazione del Cliente, all'interesse per il sociale ed alle tematiche ambientali.

Gli obiettivi primari della Cooperativa sono:

- **Miglioramento continuo:** in questi anni la cooperativa si è focalizzata verso una precisa definizione delle esigenze della clientela impostando l'organizzazione verso l'acquisizione di nuove professionalità al fine di perseguire il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.
- **Forte interesse verso il sociale:** la politica aziendale è orientata a perseguire l'interesse generale della comunità, della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diversificate finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Questo avviene sempre attraverso la stretta collaborazione con i Servizi Sociali territoriali, che permettono alla cooperativa di favorire efficacemente la fase di inserimento del lavoratore in modo adeguato e professionale, effettuando un monitoraggio costante dei soci lavoratori.
- **Sostenibilità ambientale:** la cooperativa punta all'incremento delle proprie performance ambientali, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente derivante dalle sue attività, dai suoi prodotti, dai suoi servizi.
- **Certificazioni:** l'Azienda ha sviluppato procedure e metodologie certificate, grazie ad un Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza, in conformità alle norme EN ISO 9001:2015, EN ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 oggi ISO 45001 ed alle relative certificazioni.

- **Ambito territoriale di riferimento**

Il radicamento territoriale ci permette di leggere e interpretare il territorio, ricercando un legame organico con la comunità locale e costanti rapporti con cittadini, gruppi sociali e istituzioni, per valorizzare le potenzialità della collettività e per fronteggiare i bisogni, anche latenti, dei cittadini, in particolare dei più deboli e delle persone svantaggiate.

La presenza ed il coinvolgimento nella base sociale di abitanti del territorio in cui operiamo, consente alla Cooperativa di rappresentare meglio i bisogni della comunità territoriale e conseguentemente di porre in essere le necessarie misure solidaristiche e imprenditoriali, effettuando coerenti investimenti economici e sociali.

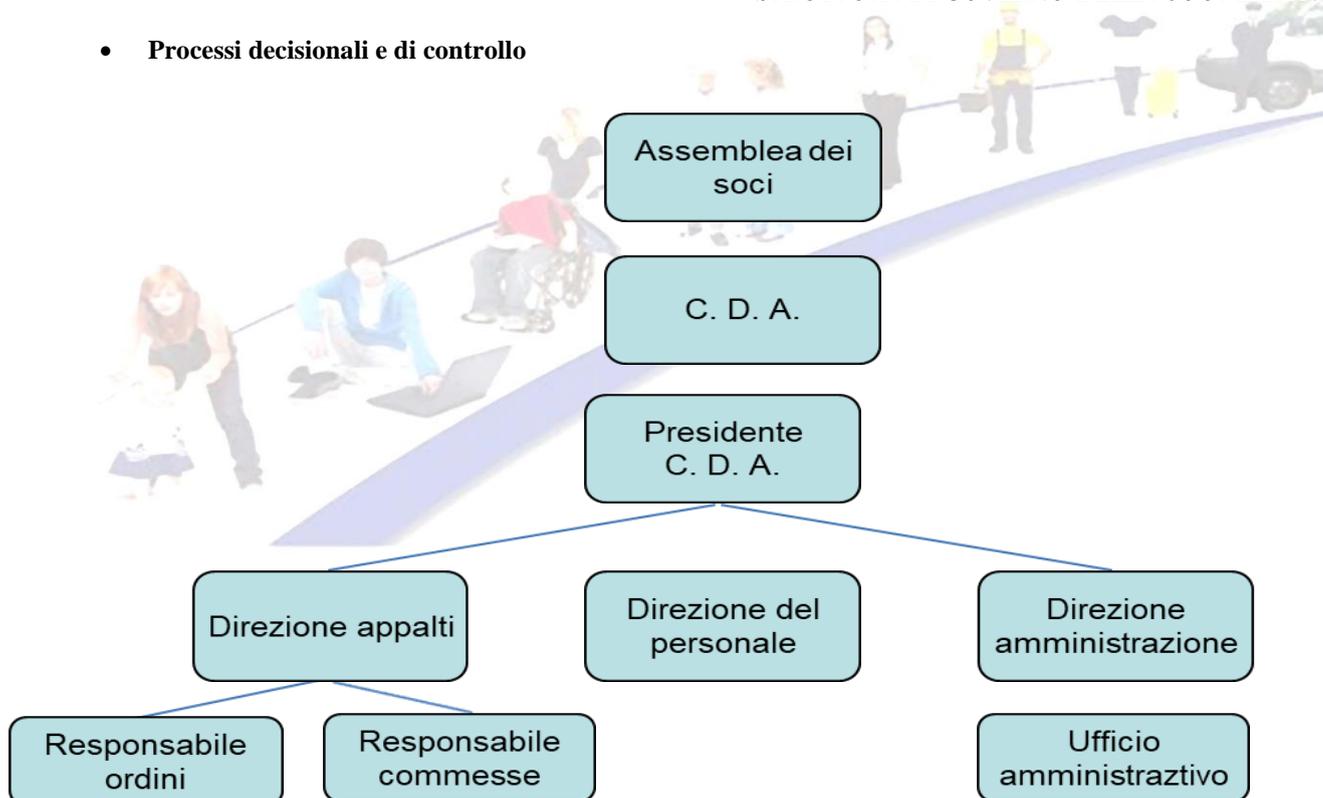
Il radicamento territoriale però non chiude la visione della cooperativa sociale entro confini esclusivamente localistici, infatti stiamo cercando di instaurare rapporti di lavoro anche in altre realtà comunali (come le città di None e Villanova Monferrato in Piemonte e la città di Caste San Giovanni in Emilia Romagna) e partecipando a bandi gare nelle regioni Lombardia, Piemonte ed Emilia Romagna.

---

SEZIONE 4

STRUTTURA DI GOVERNO DELLA COOPERATIVA

- **Processi decisionali e di controllo**



- **L'assemblea dei soci**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Aurora Società Cooperativa Sociale, si riunisce in seduta ordinaria almeno 1 volta l'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio. L'Assemblea delibera altresì su tutte le materie previste dalla legge e dalla Statuto sociale oltre che "sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti esprimibili in assemblea generale sottopongono alla loro approvazione".

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per deliberare sul relativo bilancio.

Quando speciali ragioni lo richiedono l'assemblea per l'approvazione del bilancio può essere convocata entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo, nonché sulla nomina e sui poteri dei liquidatori, in caso di liquidazione ordinaria della cooperativa, e sulla revoca della liquidazione medesima.

## • Relazione sulla vita associativa

**Nel corso dell'anno 2019 si sono svolte le seguenti:**

### • ASSEMBLEE DEI SOCI:

✓ Assemblea deserta del 29/01/2019

✓ **Assemblea del 30/01/2019:**

1. Compenso membri del  
Consiglio di Amministrazione per  
l'anno 2019;

2. Varie ed eventuali.

✓ Assemblea deserta del 20/06/2019

✓ **Assemblea del 21/06/2019:**

1. Approvazione del Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2018

2. Approvazione del Bilancio sociale al 31/12/2018

3. Delibere relative

✓ Assemblea deserta del 18/12/2019

✓ **Assemblea del 19/12/2019:**

parte straordinaria

- Trasformazione da Cooperativa Società Responsabilità limitata a Società per Azioni;  
adozione nuovo statuto.

parte ordinaria

- Nomina organo di controllo.

✓ Assemblea deserta del 20/12/2019

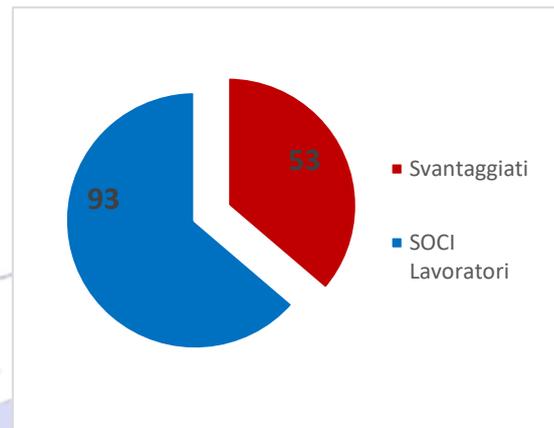
✓ **Assemblea del 23/12/2019:**

1. Modifica Compenso ai membri del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2019;

2. Varie ed eventuali.

### • RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

✓ Riunione del 02/01/2019: 1. Recesso soci; 2. Varie ed eventuali.



- √ Riunione del 07/01/2019: 1.Ammissione soci; 2.Recesso soci;3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 15/02/2019: 1.Ammissione soci; 2.Recesso soci;3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 13/03/2019: 1.Ammissione soci; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 05/04/2019: 1.Ammissione soci; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 19/04/2019: 1. Esame bozza di bilancio al 31/12/2018 e rinvio convocazione assemblea generale;  
2. Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 08/05/2019: 1.Ammissione soci; 2.Recesso soci;3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 09/05/2019:1.Approvazione bozza bilancio al 31.12.18 e relative relazioni; 2.Convocazione assemblee generale; 3.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 24/05/2019: 1.Recesso soci; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 05/06/2019: 1.Recesso soci; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 26/07/2019: 1.Ammissione soci; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 01/08/2019: 1.Ammissione soci; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 20/09/2019: 1.Ammissione socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 31/10/2019: 1.Ammissione socio; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 31/10/2019: 1.Recesso socio e cancellazione nominativo; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 09/12/2019: 1.Convocazione assemblea straordinarie e ordinaria; 2.Varie ed eventuali.
- √ Riunione del 20/12/2019: 1.Modifica tipologia socio;2.Recesso soci;3.Varie ed eventuali.

---

*SEZIONE 5*

*I PORTATORI DI INTERESSI*

Con il termine portatore di interesse o stakeholder si individuano i soggetti influenti nei confronti di un'iniziativa economica, sia essa un'azienda o un progetto.

La definizione attualmente più utilizzata è quella di Freeman (1984):

“Gli Stakeholders primari, ovvero gli Stakeholders in senso stretto, sono tutti quegli individui e gruppi ben identificabili da cui l'impresa dipende per la sua sopravvivenza: azionisti, dipendenti, clienti, fornitori, e agenzie governative. In senso più ampio Stakeholder è ogni individuo ben identificabile che può influenzare o essere influenzato dall'attività dell'organizzazione in termini di prodotti, politiche e processi lavorativi. In questo più ampio significato, gruppi d'interesse pubblico, movimenti di protesta, comunità locali, enti di governo, associazioni imprenditoriali, concorrenti, sindacati e la stampa, sono tutti da considerare Stakeholders”.

L'Aurora Società Cooperativa Sociale ha identificato i seguenti portatori di interesse, suddividendoli in interni ed esterni in base alla loro collocazione rispetto alla cooperativa.

- **Portatori di interessi interni:**

**Organi direzionali**

- Assemblea dei soci (organo di indirizzo delle politiche aziendali);
- Consiglio di Amministrazione.

**Base sociale**

- soci lavoratori;
- soci lavoratori svantaggiati;
- soci volontari.

**Risorse umane**

- lavoratori;
- lavoratori svantaggiati;
- altri (stage, servizio civile, borse lavoro ecc..).

**Fruitori**

- utenti
- famiglie.

- **Portatori di interessi esterni:**

**Rete economica**

- committenti/clienti;
- fornitori;
- finanziatori ordinari;
- altro.

**Rete territoriale**

- istituzioni locali (Comune, Provincia, Regione, ATS, altri Enti pubblici, ect.);
- altro.

**Rete di sistema**

- consorzi territoriali;
- altro.



- **Evoluzione e cambiamenti della base sociale**

Alla data del 31/12/2019 il numero dei soci risulta essere di nr. 118

- **Informazioni sulla forza lavoro**

La Cooperativa applica i seguenti contratti di lavoro (dati al 31/12/2017):

- CCNL imprese di pulizia, servizi integrati/multi servizi per i soci occupati nel settore di pulizia
- CCNL Cooperativa Sociali 16/12/2011
- CCNL FISE-ASSOAMBIENTE Comparto settore igiene urbana e gestione piattaforme ecologiche

- **Altre figure**

Non sono presenti altre figure.

ESAME DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA

• **Ammontare e composizione del fatturato**

**Bilancio al 31/12/2019**

**Stato Patrimoniale Abbreviato**

	31/12/2019	31/12/2018
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	2.700
II - Immobilizzazioni materiali	132.191	47.925
Totale immobilizzazioni (B)	132.191	50.625
<b>C) Attivo circolante</b>		
II - Crediti	743.595	601.971
esigibili entro l'esercizio successivo	743.012	601.388
esigibili oltre l'esercizio successivo	583	583
IV - Disponibilita' liquide	519.453	419.814
Totale attivo circolante (C)	1.263.048	1.021.785
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>6.134</b>	<b>52.100</b>
Totale attivo	1.401.373	1.124.510
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	3.900	3.475
IV - Riserva legale	128.946	88.752
VI - Altre riserve	287.987	198.221
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	60.363	133.979
Totale patrimonio netto	481.196	424.427
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>159.200</b>	<b>120.889</b>
<b>D) Debiti</b>	<b>390.346</b>	<b>227.452</b>
esigibili entro l'esercizio successivo	390.346	192.452
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	35.000
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>130.631</b>	<b>111.742</b>
Totale passivo	1.401.373	1.124.510

**Conto Economico Abbreviato**

	31/12/2019	31/12/2018
<b>A) Valore della produzione</b>		

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
BILANCIO SOCIALE 2019

	31/12/2019	31/12/2018
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.847.769	2.443.178
5) altri ricavi e proventi	-	-
contributi in conto esercizio	2.070	4.236
altri	55.098	10.750
Totale altri ricavi e proventi	57.168	14.986
Totale valore della produzione	2.904.937	2.458.164
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	134.192	94.978
7) per servizi	643.871	431.255
8) per godimento di beni di terzi	17.800	13.800
9) per il personale	-	-
a) salari e stipendi	1.672.087	1.339.215
b) oneri sociali	233.815	207.944
c/d/e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	108.733	93.069
c) trattamento di fine rapporto	108.733	93.069
Totale costi per il personale	2.014.635	1.640.228
10) ammortamenti e svalutazioni	-	-
a/b/c) ammortamento delle immobilizz.immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizz.	23.699	14.598
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	2.540
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	23.699	12.058
Totale ammortamenti e svalutazioni	23.699	14.598
12) accantonamenti per rischi	-	120.000
14) oneri diversi di gestione	8.819	5.359
Totale costi della produzione	2.843.016	2.320.218
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>61.921</b>	<b>137.946</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
16) altri proventi finanziari	-	-
d) proventi diversi dai precedenti	-	-
altri	37	14
Totale proventi diversi dai precedenti	37	14
Totale altri proventi finanziari	37	14
17) interessi ed altri oneri finanziari	-	-
altri	703	2.990
Totale interessi e altri oneri finanziari	703	2.990
Totale proventi e oneri finanziari (15+16-17+-17-bis)	(666)	(2.976)
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)</b>	<b>61.255</b>	<b>134.970</b>
<b>20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>		
imposte correnti	892	991
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	892	991

AURORA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
BILANCIO SOCIALE 2019

	31/12/2019	31/12/2018
<b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>60.363</b>	<b>133.979</b>

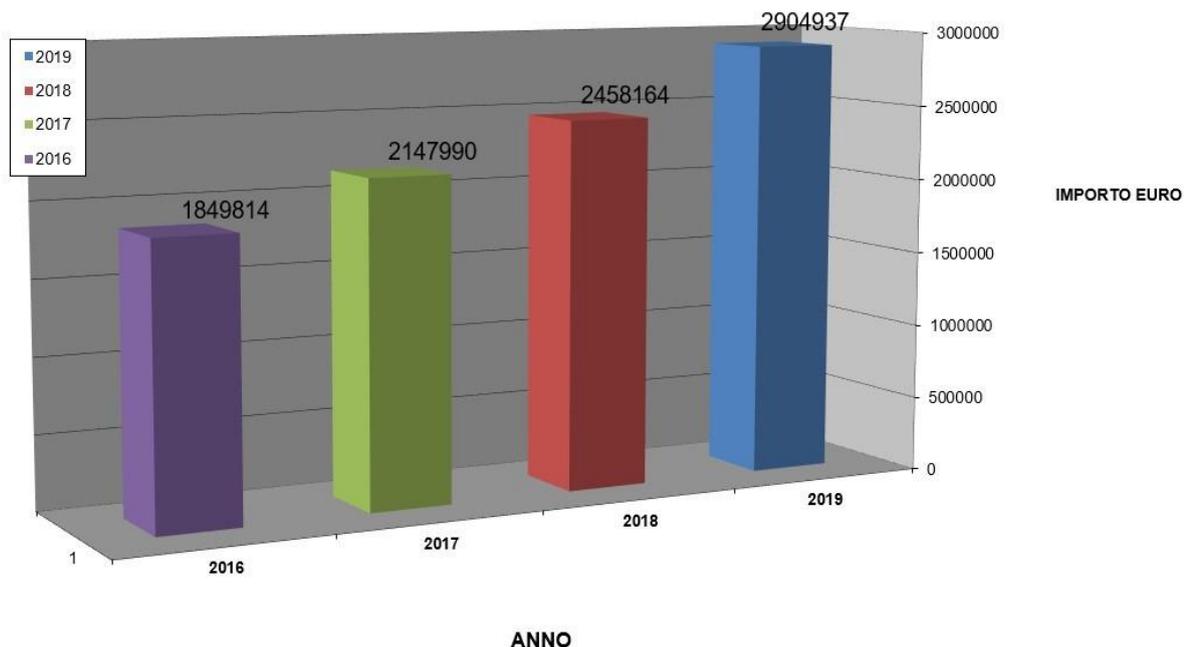
• **Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta**

I valori riferiti all'esercizio 2019 sono riportati di seguito nello schema riassuntivo

CREAZIONE DI VALORE AGGIUNTO	<b>2019</b>
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.847.769
Variazione delle rimanenze	0
Contributo in conto esercizio	2.070
Altri ricavi e proventi	55.098
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>2.904.937</b>
Costi per consumo materie prime, sussid., di consumo e merci	134.192
Servizi	638.975
Godimento beni di terzi	17.800
Ammortamenti e svalutazioni	23.699
Oneri diversi di gestione	7.131
<b>Totale oneri dell'attività caratteristica</b>	<b>821.797</b>
Valore aggiunto della gestione caratteristica	2.083.140
<b>Valore aggiunto globale netto</b>	<b>2.083.140</b>
DISTRIBUZIONE DI VALORE AGGIUNTO	
Remunerazione del personale	2.014.635
Remunerazione della Pubblica Amministrazione	1.688
Remunerazione della rete (utile)	61.255
Remunerazione terzi finanziatori	5.562
<b>Totale valore aggiunto distribuito</b>	<b>2.083.140</b>

Di seguito grafico dell'evoluzione del Valore della produzione riferito agli ultimi quattro esercizi:

## VALORE DELLA PRODUZIONE



- **Rischi**

In questo momento di forte crisi economica in particolare derivata dal Coronavirus, la Cooperativa risente di forte competitività nella partecipazione a bandi/gare indette dalle Amministrazioni Pubbliche. La Cooperativa mantiene il suo standard qualitativo elevato e pertanto la riduzione del prezzo è possibile fino a limiti ben determinati onde non andare in perdita gestionale, pertanto la partecipazione a bandi/gare è molto attenta e ponderata nella costruzione del prezzo offerto.

*Al termine della redazione del bilancio di responsabilità sociale, dopo aver condiviso le intenzioni e il lavoro svolto sino ad ora dalla Aurora Società Cooperativa Sociale, vogliamo condividere con tutti i lavoratori e i nostri clienti la soddisfazione dei numeri che sono per noi lo stimolo che possiamo andare avanti con la consapevolezza che possiamo raggiungere altri ed importanti risultati, dopo quanto descritto nelle pagine precedenti, mi preme inserire di seguito una slide che è un sogno, ma noi ci crediamo se in 10 anni abbiamo fatto qualche miracolo magari con l'aiuto di tutti e del cielo potremo farcela*

*Centro Diurno Polifunzionale  
"Nicolò Jammelli"*

- ✓ Preparazione pasti mense scolastiche e aziendali, servizio di catering .
- ✓ Attività di produzione in serra di essenze aromatiche e erbe medicinali
- ✓ Attività di Formazione continua e di promozione delle relazioni umane nell'ambito dei Laboratori di OrtolanaMente, ElettronicaMente, MusicaMente, CiccinuovaMente,

*si sottolinea la volontà ed il forte desiderio di proseguire nella direzione della promozione umana e dell'integrazione socio lavorativa dichiarata nella Relazione di missione. Valorizzando lo scopo della Cooperativa sarà sempre quello di sensibilizzare l'economia locale, avvicinandola a tematiche di promozione umana ed integrazione sociale attraverso il lavoro.*

*Nel prossimo bilancio di responsabilità sociale la Cooperativa intende mostrare la sua crescita, attraverso il sempre maggior numero di lavoratori impegnati nei vari settori di attività.*

*Il Presidente*

*Rosa Maria Mistretta*

